



COMUNE DI SAN NICOLÒ D'ARCIDANO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Della Libertà, 1 - 09097 San Nicolò D'Arcidano

LETTERA DI INVITO E OFFERTA

per l'affidamento tramite trattativa diretta su SARdegnaCat, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023, per gestione del servizio "Inserimenti lavorativi soggetti svantaggiati inerenti la misura regionale denominata R.e.i.s. (reddito di inclusione sociale) e soggetti ammessi a prestazioni di pubblica utilità per misure alternative alla detenzione.

ART. 1 - ENTE APPALTANTE

Comune di San Nicolò D'Arcidano - Piazza Della Libertà 1 - 09097 San Nicolò D'Arcidano (OR)

Telefono: 0783 88213

Indirizzo Internet: www.comune.sannicolodarcidano.or.it

Indirizzo posta elettronica: protocollo@ comune.sannicolodarcidano.or.it;

Indirizzo posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.comune.sannicolodarcidano.or.it ;

C.F. 00070950951 - P.I.00070950951

Codice univoco Fatturazione Elettronica: 4W6EX1

R.U.P. (art. 15. D.Lgs. 36/2023) Sofia Murgia - Responsabile Servizio Amministrativo.

ART. 2 - OGGETTO

La procedura ha per oggetto la gestione del Servizio Inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati inerenti la misura Regionale denominata R.E.I.S. (Reddito di Inclusione Sociale) di cui alla L.R. n° 18 del 2 agosto 2016 e la gestione dei soggetti ammessi a prestazioni di pubblica utilità per misure alternative alla detenzione.

L'obiettivo è il superamento delle condizioni di svantaggio socio-economico delle famiglie in situazione di difficoltà e contestuale reinserimento sociale mediante realizzazione di un percorso di inclusione sociale attiva.

I beneficiari del REIS sono in n. 8 da destinare a tipologia d'intervento in base al piano personalizzato che verrà elaborato dal servizio sociale e condiviso con i suddetti beneficiari, in coerenza con le linee guida triennio 2024 – 2026 approvate con la delibera di Giunta Regionale n. 4/39 del 15 febbraio 2024.

I soggetti beneficiari del programma di misura alternativo alla detenzione riconosciuti idonei in base a sentenza emanata dal Giudice aderenti ad un progetto di inserimento lavorativo consistente nella prestazione di attività non retribuita in favore della collettività (in base alla convenzione stipulata tra il Comune e il Ministero di Giustizia-Ufficio Esecuzione Penale Esterna) sono in n. 3.

Il servizio di cui all'oggetto potrà consistere:

- in servizio di pulizia di strade, piazze, giardini e, in generale, di beni di proprietà comunale;
- in servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche;
- in servizi di sorveglianza e cura e manutenzione del verde pubblico.

Le persone inserite nel servizio saranno tenute a garantire un numero minimo di ore di attività di pubblica utilità in rapporto all'ammontare del beneficio economico percepito.

Le persone dovranno svolgere l'attività lavorativa in base a un programma personale, (progetto di inclusione per i beneficiari del REIS e progetto personalizzato elaborato con l'UEPE per i beneficiari delle misure alternative).

ART. 3 - VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

Il valore stimato dell'affidamento di gestione del progetto è pari a € 14.259,02 + IVA al 22%.

ART. 4 - DURATA

L'affidamento decorrerà dall'aggiudicazione all'espletamento del servizio (giugno 2025).

ART. 5 - CRITERIO DI AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura verrà espletata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023. La procedura è gestita sulla piattaforma SardegnaCat.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) Requisiti di ordine generale - assenza motivi di esclusione

1. L'operatore economico non deve trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
2. Essere in regola, ove si tratti di operatori economici con dipendenti, con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. 68/1999);

B) Requisiti di idoneità professionale.

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE

La presente procedura di Trattativa Diretta verrà predisposta sulla piattaforma SardegnaCat. L'operatore economico partecipante dovrà fornire, postandoli sulla piattaforma, i sottoindicati documenti sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005, dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare la ditta nella presente procedura: in quest'ultima ipotesi la relativa procura dovrà essere allegata nella sezione Busta di qualifica contenente la documentazione amministrativa:

1. **lettera di invito**;
2. **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'articolo 52 del Codice dei Contratti D.lgs. 36/2023, da redigersi conforme al modello allegato;
3. **Patto di integrità**;
4. **Codice di Comportamento** dei dipendenti del Comune di San Nicolò D'Arcidano;
5. **Copia di un valido documento d'identità** - sotto forma di scansione del documento cartaceo - resa conforme all'originale mediante firma digitale.

Per l'offerta economica, l'operatore economico partecipante dovrà avvalersi del modello presente sulla piattaforma.

L'offerta è vincolante dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento e la conseguente stipula del contratto.

Si precisa che, con l'invio dell'offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni di contratto previste con il presente documento.

ART. 8 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, in formato elettronico, esclusivamente tramite la piattaforma SardegnaCat **entro il termine delle ore 13:00 del giorno giovedì 12.12.2024.**

L'ora e la data esatta di ricezione dell'offerta sono quelle indicate dal Sistema stesso.

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere espletato secondo quanto previsto dalla presente Lettera di invito.

L'affidatario del servizio dovrà garantire, a proprie spese e cura, quanto segue:

- organizzazione e gestione del servizio inserimenti lavorativi nell'ottica e in funzione del potenziamento delle competenze, capacità di lavoro e abilità sociali dei beneficiari dell'intervento;

- pianificazione e organizzazione delle attività, monitoraggio, supervisione, coordinamento, verifica e rendicontazione periodica, nonché corretta applicazione di tutte le misure previste dalla normativa sulla sicurezza (D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni);
- garantire la presenza - nei luoghi di svolgimento del servizio - di un tutor per un'ora al giorno per 3 giorni la settimana, per un totale di 3 ore settimanali, con compiti di affiancamento, sostegno, orientamento, verifica, controllo, valutazione e gestione dei gruppi di lavoro e dei singoli soggetti destinatari dell'intervento;
- dotare gli utenti impiegati nel servizio di apposito cartellino di riconoscimento;
- sottoporre i medesimi alle necessarie visite mediche;
- dotare i beneficiari dell'intervento di apposite scarpe e tute (tipo giubbotto emergenza), nonché dei necessari dispositivi di sicurezza individuale;
- garantire a ciascuno dei medesimi adeguato corso sulla sicurezza;
- adottare adeguato piano di sicurezza;
- in generale, adottare tutte quelle misure e accorgimenti per prevenire ed evitare rischi di infortuni durante lo svolgimento delle attività programmate, nel pieno rispetto di tutte le disposizioni contenute nel D. Lgs. 81/2008;
- assicurare i beneficiari del servizio civico contro gli infortuni sul lavoro e malattie professionali (INAIL);
- assicurare i medesimi per i rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT);
- applicare nei confronti del proprio personale dipendente le norme stabilite dai contratti collettivi di lavoro e osservare tutte le norme in materia assicurativa e previdenziale.
- consegnare il DVR (Documento Valutazione Rischi)

La ditta affidataria, a garanzia di eventuali danni che possono essere causati a persone o cose nella gestione del servizio, si impegna a tenere aperta una polizza assicurativa a copertura del rischio di responsabilità civile verso terzi (RCT). L'esistenza di tale polizza non esonera, in ogni caso, l'affidatario dalle proprie responsabilità, avendo solo lo scopo di costituire ulteriore garanzia.

La ditta assicura il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché quella relativa alla sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni), nei confronti del proprio personale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

La ditta appaltatrice sarà responsabile di tutti i danni, di qualsiasi natura e specie, che dovessero derivare, direttamente o indirettamente, a persone o cose, in occasione o in conseguenza della esecuzione del servizio. Tali danni resteranno, pertanto, a completo carico della ditta, senza alcun diritto di rivalsa o compenso nei confronti del Comune di San Nicolò D'Arcidano. Sarà in ogni caso obbligo della ditta aggiudicataria adottare, nell'esecuzione del servizio, tutte le misure, provvedimenti e cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi. A tal riguardo, la ditta appaltatrice esonera espressamente il Comune di San Nicolò d'Arcidano da qualsiasi responsabilità per danni o sinistri che dovessero verificarsi durante la gestione del servizio.

L'appaltatore dovrà disporre di un organico sufficiente e in grado di assicurare un adeguato livello qualitativo del servizio. In particolare, l'affidatario dovrà garantire la regolare esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo a disposizione un tutor/coordinatore, con incarico di referente della ditta nei rapporti con l'amministrazione comunale.

Tale figura dovrà curare il coordinamento generale del progetto, la pianificazione e organizzazione delle attività, il monitoraggio, supervisione, verifica e rendicontazione periodica dei singoli interventi, nonché garantire e verificare la corretta applicazione di tutte le misure e adempimenti stabiliti dalla normativa sulla sicurezza dei lavoratori.

Il tutor dovrà essere presente nei luoghi di svolgimento delle attività per almeno 1 ora al giorno 3 giorni alla settimana, per un totale di 3 ore settimanali, con compiti di affiancamento, sostegno, orientamento, verifica, controllo, valutazione e gestione dei gruppi di lavoro e dei singoli soggetti destinatari dell'intervento.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'operatore economico accetta fin da ora di prestare il consenso al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003, e del regolamento UE 679/2016, con la precisazione che questi saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento per il quale vengono acquisiti.

ART. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in modalità semplificata con il sistema dello scambio di lettera commerciale, anche tramite posta elettronica, ai sensi dell'art. 18 del codice degli appalti;

ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In conformità al disposto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), al momento dell'affidamento l'aggiudicatario dovrà garantire l'adempimento dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari dipendenti dal presente appalto, attraverso l'attivazione e comunicazione all'Amministrazione del proprio conto corrente, postale o bancario, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, come dichiarato nel modello A.

CONTATTI DEL SERVIZIO

Per qualsiasi informazione si invita a rivolgersi al Servizio scrivente, sito in Piazza Della Libertà n. 7:

- Ufficio Segreteria - segreteria@comune.sannicolodarcidano.or.it - Tel. 0783 88213

La Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to Sig.ra Sofia Murgia