



COMUNE DI SAN NICOLÒ D'ARCIDANO

Provincia di Oristano

Piazza della Libertà, 1 - C.A.P. 09097 - Tel. 0783 88213-88051 - Fax 0783-88741 - Codice Fiscale 00070950951

SERVIZIO TECNICO

Prot. n. 10568 del 19/12/2024

Spett.le
Operatore Economico

Oggetto: **Servizio di progettazione, D.L., coordinamento Sicurezza, contabilità e collaudo dei "Lavori di completamento del centro di raccolta comunale"- RDO SardegnaCAT - CUP F95I24000150002 Rfq_455233- Tender_243086;**

Importo a base di contrattazione **€ 9.220,21** oltre oneri 4% e IVA di legge.

Invito a presentare offerta.

Il Comune di San Nicolò d'Arcidano, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 162 del 18/12/2024, dichiarata immediata esecutiva, deve procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Codesto Spettabile Operatore Economico è pertanto invitato a formulare la propria offerta attenendosi a quanto prescritto nella presente lettera di invito, ove sono contenute le norme relative ai requisiti richiesti, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di affidamento del servizio, ed alle prestazioni da effettuare nell'ambito del medesimo.

STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante: Comune di San Nicolò d'Arcidano
Indirizzo: Piazza della Libertà n. 1 - San Nicolò d'Arcidano (OR)
Recapiti telefonici: Servizio Tecnico Comunale - 0783 88213
E-mail: protocollo@comune.sannicolodarcidano.or.it
pec protocollo: protocollo@pec.comune.sannicolodarcidano.or.it
Indirizzo Internet: <http://www.comune.sannicolodarcidano.or.it>

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

RUP: Arch. Sandro Pili
E-mail: s.pili@comune.sannicolodarcidano.or.it
Recapiti telefonici: 0783 88213

1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO

Sono contemplati nel servizio oggetto del presente procedura le seguenti prestazioni:

progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, contabilità e collaudo dei lavori.

Finanziamento: fondi di bilancio regionale

2) VALORE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo del corrispettivo netto, è pari ad **€ 9.220,21** oltre oneri e IVA, come da schema di parcella allegato, così distinto:

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)	3.024,94 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	2.210,51 €
ESECUZIONE DEI LAVORI	3.984,76 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	9.220,21 €
di cui Spese K = 25,00%	1.844,04 €

Pertanto l'importo soggetto a ribasso è quello relativo alle spese, determinato in € 1.844,04 oltre oneri e IVA.

3) TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La consegna al Comune degli elaborati del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica dovrà avvenire entro 60(sessanta) giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio.

La consegna al Comune degli elaborati del Progetto Esecutivo dovrà avvenire entro 30(trenta) giorni dalla comunicazione di avvenuta approvazione del PFTE.

4) MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

E' fatta salva l'erogazione dell'anticipazione del corrispettivo contrattuale ai sensi di legge, su richiesta dell'appaltatore.

Il corrispettivo relativo alla redazione della progettazione sarà pagato a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo.

Il corrispettivo relativo alla esecuzione dei lavori sarà pagato per SAL, oppure in una unica soluzione ad avvenuta approvazione del collaudo dell'opera.

5) REQUISITI RICHIESTI

- possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs. 36/2023;
- possesso di abilitazione dell'esercizio della libera professione e regolare iscrizione all'albo;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 98 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008;
- possesso di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività professionali di competenza ed oggetto dell'affidamento, che copra anche i rischi derivanti da errori e/o omissioni nella redazione degli atti di propria competenza;
- nel caso si presti attività amministrativa come pubblico dipendente, in conformità al disposto dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. del 30.03.2001 n. 165, essere in possesso dell'autorizzazione da parte dell'Ente presso il quale ricopre detta attività.

6) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIE.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nelle forme previste dal D. Lgs. n. 36/2023 (stipula contratto in seguito a procedura ai sensi dell'art. 50 c. 1). Lett. b) D.Lgs. 36/2023).

7) CLAUSOLE CONTRATTUALE

Per quanto riguardale clausole contrattuali si deve fare riferimento allo schema delle clausole allegate alla nota/contratto da stipulare nelle forme previste dal D.Lgs. n. 36/2023 (stipula contratto in seguito a procedura ai sensi dell'art. 50 c. 1). Lett. b) D.Lgs. 36/2023).

8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di affidamento sarà gestita tramite il sistema della piattaforma telematica SardegnCAT, all'indirizzo www.sardegncat.it, sulla quale l'Operatore Economico invitato dovrà provvedere a caricare la propria offerta nella RDO: Rfq_ 455233- Tender_ 243086. Affidamento del Servizio di progettazione, D.L., coordinamento Sicurezza, contabilità e collaudo dei "Lavori di completamento del centro di raccolta comunale".

La documentazione richiesta deve essere inserita nelle apposite sezioni “Busta di Qualifica” e “Busta Economica” presenti nel sistema.

Nelle due sezioni dovranno essere contenuti i documenti di seguito elencati, redatti esclusivamente in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

SEZIONE “Busta di Qualifica” (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” l’offerente dovrà produrre a sistema la seguente documentazione amministrativa:

- a) **Modello 1** “Adesione all’invito”, compilato e firmato digitalmente;
- b) **Modello 2** “Dichiarazioni”, compilato e firmato digitalmente;
- c) **Modello 3** “Patto di integrità”, firmato digitalmente;
- d) **Copia documento di identità** in corso di validità
- e) **Curriculum vitae**;

SEZIONE “Busta Economica” (OFFERTA ECONOMICA)

All’interno della sezione “Busta Economica” l’offerente dovrà:

- f) **Indicare nell’apposito campo**, presente in questa sezione della piattaforma SardegnaCAT, il ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all’importo del corrispettivo posto a base di contrattazione che l’operatore economico offre per l’esecuzione del servizio.
- g) **Inserire il Modello 4** “Dichiarazione a corredo dell’offerta” compilato e firmato digitalmente.

9) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E RELATIVA APERTURA

L’offerta, corredata di tutti i documenti sopra citati e suddivisa nelle due sezioni come precedentemente indicato, dovrà essere caricata esclusivamente sulla piattaforma telematica SardegnaCAT entro le **ore undici/00 (11:00)** del giorno **27** del mese di **dicembre** dell’anno **duemilaventiquattro (27/12/2024)**.

10) SOCCORSO ISTRUTTORIO.

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della documentazione a corredo dell’offerta, con esclusione di quelli afferenti all’offerta economica, verrà attivato il Soccorso Istruttorio in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 36/2023.

11) MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

L’incarico sarà affidato, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1) lett. b).

12) CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura di affidamento tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell’osservanza delle disposizioni della presente lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, di cui ai relativi articoli del D.lgs. n. 36/2023.

L’inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

13) INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e del GDPR 2016-679/UE i dati acquisiti con la presente gara saranno trattati e conservati dal Comune di San Nicolò d’Arcidano nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata all’aggiudicazione dell’appalto.

Il conferimento dei dati si configura come onere, nel senso che ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione dell’appalto, il concorrente deve rendere la documentazione richiesta dall’amministrazione in base alla vigente normativa.

L’interessato potrà esercitare i diritti di cui al vigente Regolamento Europeo 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Nicolò d’Arcidano.

Si informa che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I dati raccolti potranno essere comunicati a: il personale interno dell’Amministrazione; ai concorrenti che partecipano alla gara d’appalto; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii, o diffusi in seguito a pubblicazione nell’ Albo Pretorio e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

14) PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Sardegna, via Sassari n. 17 - 09100 - Cagliari. In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Arch. **Sandro Pili**)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Sandro Pili", written over the printed name in the text above.