DUP

Comune di SAN NICOLO' D'ARCIDANO

Documento Unico di Programmazione

Semplificato

2025-2027

(D.M. del 18 maggio 2018)

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	Linee programmatiche 2020/2025	Pag. 4
3	I SEZIONE - ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	Pag. 10
3.1	Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	Pag. 11
3.1.1	Risultanze relative alla popolazione	Pag. 11
3.1.2	Risultanze relative al territorio	Pag. 12
3.1.3	Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	Pag. 13
3.2	MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	Pag. 15
3.2.1	Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata	Pag. 15
3.2.2	Servizi affidati a organismi partecipati	Pag. 16
3.3	SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	Pag. 17
3.3.1	Situazione di cassa dell'ente	Pag. 17
3.3.2	Debiti fuori bilancio riconosciuti	Pag. 18
3.3.3	Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica	Pag. 19
3.3.4	Gestione delle risorse umane	Pag. 20
4	II SEZIONE - INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	Pag. 21
4.1	Entrate	Pag. 22
4.1.1	Entrate tributarie	Pag. 23
4.1.2	Entrate extratributarie	Pag. 25
4.1.3	Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	Pag. 30
4.1.4	Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilia'	Pag. 31
4.2	Spesa	Pag. 32
4.2.1	Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali	Pag. 33
4.2.2	Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Pag. 34
4.2.3	Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi	Pag. 37
4.2.4	Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Pag. 38
4.3	Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa	Pag. 39
4.4	Principali obiettivi delle missioni attivate	Pag. 40
4.4.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 41
4.4.2	Missione 02 - Giustizia	Pag. 42
4.4.3	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 43
4.4.4	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 44
4.4.5	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 45
4.4.6	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 46
4.4.7	Missione 07 - Turismo	Pag. 47
4.4.8	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 48
4.4.9	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 49
4.4.10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 50
4.4.11	Missione 11 - Soccorso civile	Pag. 51
4.4.12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 52
4.4.13	Missione 13 - Tutela della salute	Pag. 53
4.4.14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 54
4.4.15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Pag. 55
4.4.16	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Pag. 56
4.4.17	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Pag. 57
4.4.18	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Pag. 58
4.4.19	Missione 19 - Relazioni internazionali	Pag. 59

4.4.20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 60
4.4.21	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 61
4.4.22	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 62
4.4.23	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 63
4.5	Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali	Pag. 64
4.6	Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Pag. 66
4.7	Altri eventuali strumenti di programmazione	Pag. 67
5	III SEZIONE - FONDI PNRR E PNC	Pag. 68

2 Linee programmatiche 2020/2025

Con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 7.11.2020 sono state presentate "…le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2020-2025".

Di seguito vengono illustrate le Linee programmatiche di mandato 2020-2025, di cui il Sindaco Davide Fanari ha dato lettura durante la suddetta seduta consiliare del 7.11.2020.

Introduzione

Cari Concittadini, la lista che presenteremo per il rinnovo del Consiglio Comunale del 25/26 Ottobre 2020, denominata "Arcidano cresce", sarà formata in parte da componenti che hanno già avuto esperienze in ambito amministrativo e in parte da volti nuovi. Al vostro servizio comuni cittadini, seri e umili lavoratori, ognuno con competenze professionali diverse, in un connubio di esperienza e novità che con impegno e dedizione garantiranno la continuità delle linee programmatiche e dei progetti dell'Amministrazione uscente, oltre che una moltitudine di progetti e iniziative nuove.

In un clima di totale apertura, mettiamo alla vostra attenzione la nostra programmazione composta da idee concrete e realizzabili nel pieno rispetto dei principi di legalità, legittimità e trasparenza.

Pienamente coscienti e consapevoli che l'impegno che stiamo andando ad assumerci, visto il momento storico, sarà ancora più difficile, chiediamo la vostra fiducia e il vostro sostegno affinchè si possa lavorare per raggiungere l'obbiettivo comune, che negli ultimi anni ci ha contraddistinto, ossia quello di far crescere la nostra comunità nell'interesse di tutti i cittadini.

Informazione e rapporto Amministrazione – Cittadino

Nell'ottica di un'Amministrazione comunale al servizio del cittadino e con lo sguardo rivolto al futuro, si rende necessario imprimere una svolta nel rapporto tra la macchina amministrativa e i cittadini in tutte le decisioni complesse che riguardano la trasformazione del territorio ed i servizi. L'amministrazione comunale si doterà di una prassi consolidata di informazione e partecipazione dei cittadini alle decisioni, rafforzando così il proprio ruolo e mettendo in atto percorsi ben strutturati e ordinati che consentano una costante interlocuzione tra cittadino e istituzione con l'obbiettivo di scongiurare possibili conflittualità.

Nel progettare cambiamenti e innovazioni si devono considerare i cittadini come risorse, portatori di saperi e orientamenti indispensabili per governare le trasformazioni e agevolare l'integrazione così da accrescere il benessere della comunità stessa.

D'altronde, riteniamo che cittadini ben informati e coinvolti attivamente riconoscono maggiormente il proprio territorio come un bene comune di cui prendersi cura.

Come già attuato in passato, l'amministrazione perseguirà una piena trasparenza del proprio operato mediante l'utilizzo di mezzi informatici come l'aggiornamento costante del sito istituzionale del Comune nel quale sarà resa nota l'attività amministrativa nel suo complesso.

Tali mezzi andranno ad integrarsi con altri più tradizionali come le affissioni cartacee dislocate in varie aree del paese, monitor istituzionali nei principali punti di ritrovo, bando pubblico sonoro, così da conferire una maggiore risonanza possibile delle notizie.

Lavori Pubblici e Viabilità

Il settore delle opere pubbliche, negli ultimi anni, è stato uno dei punti forti dell'Amministrazione, e noi attraverso una costante interlocuzione con la Regione ci impegneremo a reperire le risorse per continuare a valorizzare il nostro paese.

Inutile negare che ereditiamo dalla passata amministrazione una notevole progettazione, che continueremo a sviluppare e integrare nel corso della prossima legislatura.

- E' prevista la messa in sicurezza della Chiesa Parrochiale di San Nicolò Vescovo, attraverso un finanziamento di 165.000,00€ concesso dalla Regione che coprirà il 90% dell'importo complessivo, con il quale sarà possibile stabilizzare le mura portanti dell'edificio e risanare le lesioni della volta e del timpano della campata centrale oltre che migliorare il decoro e la fruibilità;

- Cimitero: Sono stati integrati 70 loculi nel nuovo cimitero di Via Linnaris con un progetto di ampliamento per un totale di 145.000,00€ in corso di completamento. Una volta terminato, il suddetto verrà messo in sicurezza e reso fruibile e decoroso, con la realizzazione dei camminamenti e mediante la costruzione di opere per consentire più agevole lo svolgimento delle funzioni religiose. Saranno inoltre acquistati ulteriori arredi e attrezzature come scale cestini;

- E' in programma il potenziamento della rete di videosorveglianza. Verranno integrate con dei nuovi dispositivi alcune vie del centro urbano rimaste scoperte nel corso dei precedenti interventi, per garantire una maggiore sicurezza dei cittadini;

- E' prevista la messa in sicurezza dell'incrocio Via IV Novembre, Viale dei Giardini, intersezione Viale Repubblica attraverso la realizzazione di una rotonda spartitraffico, volta a contenere la velocità e migliorare ulteriormente l'ingresso al centro urbano. Questa consentirà l'eliminazione del sistema semaforico esistente, costoso sia come manutenzione sia come dispendio energetico;

- E' nostro intendimento realizzare una strada di collegamento tra Via Oristano e Via Papa Luciani e fra Vico II° Rinascita e Via Segni, in modo da rendere più agevole e scorrevole il traffico veicolare dei residenti;

- Viste le diverse segnalazioni dei cittadini, prevediamo, nel corso della predisposizione del prossimo bilancio il reperimento di risorse per l'acquisto di alcuni dossi artificiali, da installare nelle vie del centro urbano al fine di limitare il raggiungimento di alte velocità;

- L'Amministrazione si impegna ad approvare definitivamente l'adeguamento del PUC al PPR, declassificando così le aree "C - D" di espansione, riportandole da un punto di vista urbanistico a zone "E agricola" così come richiesto da tempo dai cittadini, al fine di non avere più un'aliquota IMU non corrispondente al reale utilizzo dei terreni;

- Ulteriore attenzione verrà prestata alla struttura residenziale per anziani che attualmente garantisce il servizio a 12 unità, con una crescente richiesta che non riesce ad essere soddisfatta per via della mancanza di spazi della struttura. In tal senso sono stati finanziati due progetti, che prevedono la realizzazione di ulteriori due piani sopraelevati e la riqualificazione degli spazi circostanti. Il primo loto di lavori, che verranno cantierati a breve, consentiranno in breve tempo di poter ospitare ulteriori 12 posti letto per un totale di 24 unità;

- Valuteremo la possibilità di concedere un incentivo a privati cittadini che intendano preservare e valorizzare antichi portali e archi all'interno del centro storico, purché ne conservino le caratteristiche architettoniche;

- Centro storico: E' intendimento dell'Amministrazione, proseguire nella valorizzazione del centro storico, vero e proprio fiore all'occhiello del nostro paese. Prevediamo di completare il circuito con il prolungamento di Via Libertà fino all'intersezione con Via Dante, riprendendo e valorizzando alcuniimportanti elementi architettonici identitari del nostro paese quali antichi pozzi e portali in pietra esistenti lungo il tracciato prevedendo inoltre lariqualificazione dello slargo dove è presente l'arco in pietra risalente alla seconda metà dell'Ottocento;

- Essendo stata individuatala la destinazione della nuova area PEP, l'Amministrazione intende acquisire le suddette aree per destinarle in parte al AREA per la costruzione un ulteriore lotto di alloggi popolari e in parte ai cittadini che vogliono costruire una casa di proprietà;

- Nell'area adiacente al palazzetto dello Sport, nella parte centrale dei giardini pubblici, vorremmo realizzare una piscina all'aperto, fruibile nella stagione estiva, che andrà ad aggiungersi agli altri impianti sportivi.

Associazioni volontariato Comitati e servizi sociali.

Il Volontariato è un'importantissima risorsa della comunità, in grado di renderla ancora più compatta e unita, non solo perché svolge un ruolo rilevante nell'aiuto dei più deboli, ma anche perché diffonde una cultura della solidarietà e dell'aiuto reciproco. La sua funzione risulta oggi non soltanto preziosa ma imprescindibile, per questo è fondamentale il rafforzamento della collaborazione con esse, finalizzato a garantire un sistema sociale capace di non lasciare nessuno solo.

E' per questo che abbiamo l'obbiettivo di proseguire nella promozione delle attività di volontariato volte a rafforzare e rendere indipendente ed efficace l'azione degli operatori. In quest'ottica diventa indispensabile far crescere una comunità solidale, nella quale ogni cittadino può fare la sua parte.

L'Amministrazione dunque continuerà a sostenere, logisticamente e finanziariamente le associazioni locali impegnate nel sociale quali L'AUSER e l'AVIS, affinché possano operare al meglio e raggiungere gli scopi sociali e statutari in un continuando a dialogare con l'Amministrazione, sempre nel rispetto della propria autonomia gestionale.

Attiveremo, attraverso i volontari che daranno la propria disponibilità, un corso di primo soccorso e di utilizzo del defibrillatore al fine di poter formare quante più persone possibili all'utilizzo delle tecniche di primo intervento e di uso degli strumenti salvavita.

Sarà garantito e sostenuto il progetto del Nonno Vigile, gestito e realizzato dall'Associazione locale AUSER finalizzato a garantire un servizio di sorveglianza e di sicurezza nell'attraversamento stradale davanti agli edifici scolastici, negli orari di ingresso e di uscita degli studenti.

Continueremo la collaborazione intrapresa con i comitati e tutte le Associazioni Arcidanesi, Pro Loco, gruppo Folk, Associazioni Venatorie e Sportive in genere.

Grazie alla fattiva collaborazione delle stesse, negli ultimi anni siamo riusciti a consolidare importanti appuntamenti come la Giornata dell'Anziano, Arcidano Produce, Sagra della Pecora, Rassegna Folk, mercatini di Natale.

Auspichiamo di poter continuare questa condivisione, e da parte nostra, ci impegneremo a garantire l'adesione a tutte le iniziative che saranno organizzate e che daranno lustro al nostro Comune.

SOGGETTI DEBOLI E SERVIZI ASSISTENZA ALLA PERSONA In questi anni siamo intervenuti diverse volte a sostegno di situazioni di disagio sociale ed economico derivanti da varie forme di dipendenza. Il nostro intervento sarà orientato, cosi come già svolto in passato, all'inserimento nei progetti di pubblica utilità e di messa alla prova di cittadini con problemi penali (infrazioni al codice della strada, reati minori etc), tramite l'estinzione della pena detentiva o pecuniaria prestando attività lavorativa non retribuita in favore della collettività. Questo è stato possibile attraverso la stipula di un'apposita convenzione tra il nostro Comune e il Tribunale di Oristano.

Ci impegneremo inoltre a sostenere logisticamente e finanziariamente il CAT (Centro Alcologico Territoriale) che ha acquisito nel tempo esperienze nel campo della prevenzione realizzando progetti rivolti ad adolescenti e adulti. Con loro vogliamo coinvolgere ulteriormente le istituzioni scolastiche, la ASL, i SERD e la cittadinanza in generale al fine di portare avanti congiuntamente un lavoro di prevenzione delle dipendenze patologiche quali droga, alcol e gioco d'azzardo.

LEGGI DI SETTORE. Sarà nostro prioritario impegno continuare nel garantire supporto e certezze relativamente ai tempi di liquidazione dei rimborsi viaggio, e contributi previsti nelle leggi regionali 27/1983 in favore dei talassemici, emofiliaci, emolinfopatici maligni, L.R. 11/1985 e 43/1993 provvidenze in favore dei nefropatici, L.R.9 del 2004 provvidenze da cittadini affetti da neoplasie maligne, L.R. 20 del 1997 sussidi economici a favore di persone con disturbo mentale.

Saranno erogati i bonus famiglia, i contributi per i canoni di locazione, i contributi per affittuari morosi incolpevoli, contributi per gli immigrati arcidanesi che trasferiscono nuovamente la residenza nel nostro paese.

ANZIANI E DISABILI presteremo massima attenzione nei confronti di queste categorie di cittadini. Gli anziani costituiscono una risorsa ed un bene

per il nostro Comune, le loro conoscenze saranno indispensabili al fine di consentire la crescita dei giovani ed è proprio in quest'ottica che intendiamo promuovere l'interazione tra giovani, anziani e bambini, così da poter consolidare il senso di appartenenza alla comunità arcidanese. L'anziano per sua natura appartiene ad una categoria bisognosa di particolare attenzione, sia per quanto attiene la salute fisica sia per quella psicologica, pertanto, il Comune si pone nell'ottica di collaborare con le famiglie per aiutarle a gestire e superare i problemi che incontreranno.

L'amministrazione si muoverà su linee guida che favoriscano l'assistenza domiciliare e la completa fruizione della Legge 162/98. In relazione alla gestione della suddetta legge, cercheremo, di anticipare le risorse per liquidare gli aventi diritto nel caso in cui la Regione accumulasse ritardi nei pagamenti al Comune.

Per questa fascia di popolazione vogliamo continuare a garantire, salvaguardando le prioritarie disposizioni in materia sanitaria, l'annuale giornata a loro dedicata, ormai un atteso momento di aggregazione sociale e al contempo un momento di estrema riconoscenza per il ruolo che gli stessi svolgono nella comunità.

Continueremo a portare avanti l'attuazione del programma Regionale "Ritornare a Casa" finalizzato a favorire la permanenza nel proprio domicilio di persone in situazione di grave e gravissima non autosufficienza, che necessitano di assistenza per compiere tutte le attività quotidiane. Sosterremo le famiglie sia sotto l'aspetto amministrativo che finanziario, sulla base dell'individuazione della commissione UVT (Unità Valutativa Territoriale) e dalla Regione.

SERVIZIO CIVILE. Il Servizio civile universale si inserisce perfettamente all'interno di questo progetto, con la scelta volontaria dei giovani di dedicare alcuni mesi della propria vita al servizio di difesa, non armata e non violenta, della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli e alla promozione dei valori fondativi della Repubblica italiana, attraverso azioni per le comunità e per il territorio.

Esso rappresenta un'importante occasione di formazione e di crescita personale e professionale per i giovani, che sono un'indispensabile e vitale risorsa per il progresso culturale, sociale ed economico del Paese.

I settori di intervento in Italia e all'estero nei quali gli Enti propongono i progetti che vedono impegnati gli operatori volontari sono:

assistenza

protezione civile

patrimonio ambientale e riqualificazione urbana

patrimonio storico, artistico e culturale

educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, dello sport, del turismo sostenibile e sociale

agricoltura e biodiversità

promozione della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo;

promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani all'estero;

Continuare a garantire il supporto alle associazioni di volontariato Flema 118.

Occupazione

Il Comune non potendosi sostituire alle imprese può solo indirettamente promuovere l'occupazione. La promozione avverrà con le iniziative di valorizzazione del territorio, dei suoi prodotti, e delle attrattive locali.

Cercheremo di avviare un percorso partecipativo che coinvolga istituzioni, forze sociali, luoghi del sapere e della ricerca e soggetti dell'economia reale, che parta dall'analisi del contesto, dalle debolezze e dalle grandi potenzialità del nostro territorio e si proponga di elaborare linee di indirizzo e progetti operativi con l'obbiettivo di produrre crescita sostenibile e creazione di lavoro di qualità nei settori che riguardano il nostro tessuto imprenditoriale, con conseguenti ricadute occupazionali e di indotto.

Si favoriranno gli affidamenti di lavori e servizi ad imprese che garantiranno occupazione di personale locale, nel rispetto della normativa e delle leggi vigenti.

Verranno realizzate azioni di orientamento e formazione a favore di iniziative imprenditoriali, finalizzate all'acquisizione di competenze utili e applicabili nel contesto di riferimento.

Riteniamo necessario, inoltre, migliorare il coinvolgimento delle attività produttive operanti nel nostro territorio nell'organizzazione di stage e incontri formativi a favore di neo-diplomati e neo-laureati per poter offrire loro le prime importanti esperienze lavorative.

Sarà istituito uno sportello "informagiovani" e garantito giusto supporto a tutte le iniziative giovanili.

Artigianato e industria

Promozione delle attività artigianali e commerciali locali attraverso eventi e manifestazioni;

L'amministrazione si impegnerà a procacciare imprenditori che siano intenzionati a investire nella nostra zona P.I.P.;

E' in fase di definizione la procedura di concessione di 5 ettari nei lotti del P.I.P, nei quali, si impegnerà alla realizzazione di un impianto fotovoltaico.

Agricoltura e zootecnia

Ancorché l'amministrazione non abbia competenze dirette in materia agricola, garantirà sostegno al comparto facendo promozione del territorio e garantendo massima vicinanza agli operatori nelle azioni e nelle iniziative di sviluppo. Si renderà portavoce dei problemi e delle criticità del territorio in Regione, comunicando rapidamente eventuali calamità e chiedendo sostegni in favore delle imprese colpite.

Ci impegneremo a partecipare ai bandi regionali per il reperimento di risorse da destinare alla manutenzione della viabilità rurale del territorio comunale garantendo la fruibilità dell'agro, sia per il transito degli operatori agricoli che per i proprietari dei fondi.

Si continuerà nella promozione della produzione del bovale, già intrapresa negli scorsi anni, attraverso incontri tra agricoltori e importanti cantine del territorio, pietre miliari della trasformazione e della produzione di vino sarda. Il nostro auspicio è quello di poter essere promotori di un prodotto di qualità che identifichi il nostro paese, già inserito nell'Associazione Nazionale "Città del vino". Con i suoi 190 ettari coltivati a vigneto bovale, risulta essere il paese dell'oristanese con il più vasto territorio dedicato alla suddetta coltivazione.

Cercheremo di riproporre, nei limiti delle normative in materia sanitaria, la Rassegna Enogastronomica dell'Unione dei Comuni del Terralbese con il chiaro intento di supportare le nostre produzioni agroalimentari e gastronomiche.

Non faremo mancare il nostro sostegno e la nostra presenza personale e istituzionale nelle giuste vertenze che il mondo agricolo si troverà a portare avanti, a supporto di tutti i nostri agricoltori e allevatori.

Tutela del territorio

L'amministrazione si impegnerà a incentivare e sensibilizzare il cittadino ad operare una raccolta differenziata "di buona qualità" ossia precisa nella suddivisione dei materiali così come indicato nelle apposita brouchure fornita dalla ditta appaltatrice, in modo da permettere un effettivo recupero di materia che incide positivamente anche su costi e quindi sulla sostenibilità economica dei sistemi di raccolta adottati. Vogliamo ricordare ai cittadini, che il sistema di raccolta porta a porta consente di trasformare i rifiuti in risorsa, e pertanto, svolgerla in maniera corretta, consente di ridurre le spese di smaltimento del rifiuto indifferenziato con sensibili vantaggi non solo in termini economici ma anche ambientali e di igiene urbana.

A tal proposito valuteremo, in sede di rinnovo della convenzione per il conferimento dei rifiuti, nella fase di progettazione, la possibilità di ridurre i costi della tassa in questione, proponendo meno passaggi di secco non riciclabile.

Al fine di dissuadere i possibili contravventori dal gettare rifiuti al di fuori delle aree a ciò destinate verranno apposti dei dispositivi di videosorveglianza wireless, poiché i costi per la bonifica delle stesse incrementa l'importo della tassa in capo a tutti i cittadini.

Predisposizione dell'illuminazione pubblica nelle abitazioni rurali.

Ambiente e territorio

L'Amministrazione, attenta a preservare e valorizzare il proprio patrimonio ambientale, si impegnerà nella manutenzione dei siti comunali realizzando le dovute prevenzioni anti incendio con fasce di sicurezza e con la trinciatura delle stoppie anche lungo le cunette delle principali strade dell'agro.

All'interno di un importante progetto per la valorizzazione del nostro territorio in ambito di ambiente, abbiamo ottenuto un finanziamento relativo alla programmazione territoriale, che sosterremo e porteremo avanti, dal valore di 250.000,00€ il quale ci permetterà di sostituire la recinzione nella pineta comunale località "Is Codinas", di realizzare un muretto in legno e pietra sul confine, di fornire ulteriormente il sito di panche e tavoli, nonché di adeguare e potenziare l'illuminazione.

E' intendimento dell'amministrazione acquisire e valorizzare l'area interessata da una cava dismessa, avente una superficie di circa 14 ettari, sita in località "Terra Ziringonis", a due chilometri dal centro abitato. L'intento è quello di metterla in sicurezza ed utilizzare lo specchio d'acqua ivi presente al fine di attrezzarla per offrire servizi e attività sia ai cittadini che ai turisti quali un molo per l'attracco di piccole imbarcazioni, l'organizzazione di attività sportive come la canoa o la pesca sportiva. Tale intervento mira inoltre alla valorizzazione naturalistica e turistica attraverso la creazione di camminamenti che dall'ingresso conducono ad una piccola penisola nella quale saranno costruite delle strutture di avvistamento delle numerose specie faunistiche che popolano l'area.

Intendiamo intraprendere un dialogo con il Comune di Guspini in riferimento alla strada ex nato, sollecitandolo a intervenire nella manutenzione della stessa al fine di garantire la maggiore fruibilità, sia per i diversi imprenditori che possiedono aziende agricole nel territorio del guspinese sia a livello turistico, essendo arteria prioritaria che collega il nostro territorio alla Costa Verde.

Arredo urbano

La nostra azione amministrativa sosterrà in modo puntuale l'esigenza di manutenzione e miglioramento dell'arredo urbano esistente, al fine di garantire il

massimo decoro dell'abitato, biglietto da visita del nostro paese.

E' intendimento dell'Amministrazione comunale proseguire nell'abbellimento del centro urbano, con la realizzazione di ulteriori murales che verranno inseriti in un percorso studiato e documentato al fine di poter essere visitato anche dai turisti con la Quick Response Code (codice a risposta veloce) dove verranno illustrate le spiegazioni scritte delle immagini raffigurate;

Riqualificazione aree verdi. Ci impegneremo a reperire risorse da destinare alla riqualificazione della pineta comunale in loc. Bau Mauro, rendendola fruibile e decorosa anche in virtù del fatto che il tratto di strada alla quale si affaccia è utilizzata da un numero cospicuo di cittadini per le passeggiate.

Continueremo con la cura delle aree verdi già esistenti, nello sfalcio dell'erba in particolar modo nel periodo primaverile;

Saranno progettati interventi di riqualificazione dei marciapiedi in alcune aree del centro urbano per proseguire nell'azione di eliminazione di barriere architettoniche e rendere più funzionale e percorribile la viabilità pedonale.

Cultura e Pubblica Istruzione

La scuola insieme alla famiglia ha un ruolo centrale ed insostituibile per la formazione ed educazione dei più giovani.

La scuola dunque sarà uno dei punti fondamentali del confronto tra Comune e cittadini, attraverso un percorso condiviso e consapevole, volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica. Deve essere il punto di partenza di un'idea di comunità che per noi ha un valore primario. Sostanzialmente significa avere piena coscienza del fatto che i bambini sono i protagonisti del nostro futuro e devono essere educati e cresciuti nella consapevolezza del bene comune, affinché siano un domani cittadini responsabili e solidali.

L'amministrazione deve necessariamente considerare il mondo della scuola, come imprescindibile punto di partenza per un'idea di società nella quale l'obiettivo principale deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola. L'intento è quello di creare un coordinamento tra l'Amministrazione Comunale, gli enti pubblici sovracomunali, le associazioni, i genitori e il sistema delle scuole (insegnanti e ragazzi).

Saranno attivate iniziative volte alla difesa del diritto allo studio continuando a tener conto delle esigenze delle famiglie e dei bambini nonché ai costi relativi ai servizi (mensa, libri di testo).

Saranno concesse borse di studio agli studenti più meritevoli delle scuole di ogni ordine e grado, bonus per la fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo e saranno inoltre previsti dei rimborsi per le spese viaggio sostenute.

Saranno promosse azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute e alla sicurezza e sarà dato nuovo impulso alle politiche dell'inclusione. Saranno favorite le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi, progetti europei, le attività sportive e culturali legate ai percorsi extradidattici.).

Saranno programmati interventi di miglioramento degli edifici scolastici, messa in sicurezza e riqualificazione dei camminamenti interni, sarà prevista la tinteggiatura degli stessi e dei muri perimetrali , saranno inoltre adottate regole di efficienza energetica, bioedilizia e recupero dei rifiuti, condividendo le decisioni con docenti e genitori.

Si intende consolidare ed ampliare i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, progetti specifici per diversamente abili ed educazione ambientale.

In linea con la nuova normativa verrà completata l'informatizzazione di tutte le scuole. Verranno altresì realizzate campagne d'informazione periodica per l'educazione stradale in collaborazione con le Forze di Polizia e di educazione alla salute con la ASL.

Anche gli interventi in ambito culturale contribuiscono fattivamente alla valorizzazione della nostra comunità, pertanto, intendiamo portare avanti attività quali "Sa Die de sa Sardigna", la ricorrenza della ricostituzione del nostro Paese. Sarà tenuto alto il ricordo di alcuni nostri compaesani che si sono distinti in ambito folkloristico, culturale, sociale e professionale.

Ci faremo carico di promuovere la presentazioni di libri e pubblicazioni di interesse per la comunità.

La biblioteca comunale continuerà ad essere il punto di riferimento culturale del paese, accessibile a tutte le fasce di età anche attraverso il servizio "Biblioinforma", finalizzato ad offrire un supporto a quanti non possiedono in casa un computer e/o una connessione internet. Con i suoi 14000 testi risulta il luogo ideale per chi deve studiare e fare ricerche in qualsiasi campo. Si promuoveranno attività di laboratorio, animazione, concorsi di lettura in collaborazione con associazioni e altri enti.

Sarà garantita, attraverso l'attivazione di specifici progetti gestiti da una cooperativa sociale, l'attività della ludoteca e del centro di aggregazione sociale.

Per i ragazzi di età compresa tra i 6 e i 17 anni, prevediamo servizi estivi in località marine o montane (Spiaggia/Montagna Day).

Promuoveremo l'istituzione di corsi di lingua inglese destinati a tutte le fasce di età, svolti da insegnanti di madrelingua, fruibili anche da parte di coloro che non potrebbero accedervi altrimenti.

Organizzeremo, inoltre, corsi di alfabetizzazione informatica per adulti che come già dimostrato in passato hanno riscontrato notevole partecipazione.

Cercheremo di intraprendere una collaborazione con l' Istituto d'Arte di Oristano, incentivando laboratori di arte muraria dove gli studenti avranno la possibilità di presentare delle opere a tema. Le migliori proposte artistiche presentate potranno essere realizzate negli spazi a ciò destinati.

Continueremo a sostenere gli Arcidanesi che intendono portare avanti ricerche e studi sul nostro paese, sulle usanze e tradizioni affinché questi lavori possano essere consegnati alla comunità contribuendo così alla loro conoscenza.

Sport, spettacolo e tempo libero

Lo sport è un momento di svago, di incontro, di socializzazione e di rafforzamento dei rapporti interpersonali; è inoltre uno strumento di prevenzione e tutela della salute del cittadino. In un momento come quello attuale, nel quale i nostri giovani vengono continuamente sollecitati da modelli di comportamento nocivi e scorretti, è fondamentale che il nostro Comune garantisca una sempre maggiore incentivazione della pratica sportiva sul proprio territorio. Per salvaguardare valori quali il rispetto, la condivisione, lo spirito di solidarietà e aggregazione che fondano l'attività sportiva è importante mantenere in uno stato impeccabile, migliorare e potenziare dove possibile, gli impianti sportivi e pretendere la stessa cura da chi ne usufruisce in modo da renderli fruibili a tutti.

A tal fine continueremo a sostenere le Società Sportive locali patrocinando l'organizzazione di iniziative e attività anche mediante, l'erogazione di contributi economici nei limiti delle possibilità dei bilanci.

Sarà nostro obbiettivo curare la manutenzione ordinaria del Palazzetto dello Sport, al fine di renderlo meglio presentabile e fruibile, continueremo nell'acquisto di attrezzature per le diverse discipline praticate.

Vogliamo inoltre intervenire nella realizzazione di una pista di atletica leggera per corsa di velocità, mezzo fondo, fondo, salto in alto, salto in lungo, salto triplo, salto con l'asta, getto del peso, tiro del giavellotto, lancio del disco, lancio del martello, marcia e corsa ad ostacoli.

Cercheremo di reperire le risorse al fine di effettuare alcune opere migliorative al campo da basket. Prevediamo inoltre la sistemazione del campo da beach volley e l'acquisto di reti interscambiabili in modo da sfruttare lo stesso campo sia per il beach volley che per il beach tennis.

Bilancio comunale

Le entrate dei comuni si sono sensibilmente modificate in seguito ai drastici tagli riversati sugli Enti Locali, e tuttavia seppur nella limitata agibilità, riteniamo che l'Amministrazione Comunale debba fare la propria parte per non gravare ulteriormente su cittadini e imprese, non introducendo aumenti di tassazione, cercando di comprimere al massimo i costi della stessa Amministrazione, identificando nuovi risparmi nella gestione, contrastando l'evasione e l'elusione fiscale per liberare nuove risorse da destinare ad una riduzione della fiscalità locale o di incentivazione di attività imprenditoriali.

La riduzione delle risorse disponibili dunque, rende necessaria una corretta selezione degli interventi e dei servizi su cui concentrare il capitale finanziario e umano. E' pertanto necessaria una pianificazione strategica che permetta un controllo gestionale affinché i risultati raggiunti possano essere valutabili e misurabili.

La nostra politica di bilancio sarà dunque accompagnata dalla capacità di adattarsi alle dinamiche ed alle evoluzioni della compagine sociale e del territorio, in modo da far avanzare il progetto di un Comune che programma e gestisce, ottimizzando e sfruttando al meglio le poche risorse finanziarie a sua disposizione.

Conclusioni

Inutile nascondere le difficoltà di condensare in poco spazio un programma che abbracci indicazioni su tutte le reali necessità del paese, tuttavia permane la volontà di illustrarvi la moltitudine di opere che si ha l'intenzione e sarebbe necessario fare, evitando comunque di inseguire progetti irrealizzabili nei tempi consentiti da un mandato amministrativo e dalle risorse finanziarie disponibili.

Riteniamo che il nostro impegno programmatico debba essere considerato come un "programma aperto" pronto a recepire integrazioni e aggiornamenti da parte dei cittadini, delle categorie economiche e sociali, di tutti coloro che, in buona sostanza, sono pronti a contribuire anche con le proprie idee al suomiglioramento ed alla sua crescita.

Ventiliamo l'idea che il nostro programma possa dunque ulteriormente arricchirsi nel dialogo e nell'apertura con la comunità.

D.U.P SEMPLIFICATO

I SEZIONE

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

3.1 Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

3.1.1 Risultanze relative alla popolazione

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	
Popolazione legale al censimento del 20.10.2011	2829
Popolazione residente al 31 dicembre 2023	**2468**
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	97
- in età scuola dell'obbligo (7/16 anni)	179
- in forza lavoro 1ª occupazione (17/29 anni)	323
- in età adulta (30/65 anni)	1217
- in età senile (oltre i 65 anni)	652
- nati nell'anno	9
- deceduti nell'anno	28
saldo naturale	**-19**
- immigrati nell'anno	30
- emigrati nell'anno	96
saldo migratorio	**-66**
saldo complessivo (naturale+migratorio)	-85

3.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 28
Risorse Idriche	
Laghi	n. 0
Fiumi e torrenti	n. 2
Strade	
Autostrade	km. 0
Strade Extraurbane	km. 47
Strade Urbane	km. 10
Strade locali	km. 10
Itinerari ciclopedonali	km. 0

Territorio (Urbanistica)			
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
	SI	NO	Delibera di approvazione
Piano regolatore - PRGC - adottato	X		C.C. n. 47 del 9.09.2002
Piano regolatore - PRGC - approvato	X		C.C. n. 47 del 9.09.2002
Piano di edilizia economico-popolare - PEEP	X		C.C. n. 31 del 17.12.2004
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	X		C.C. n. 24 del 13.06.2005

Altri strumenti urbanistici:

P.P. Centro storico approvato con C.C. n. 32 del 12.07.2002.

3.1.3 Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche

Strutture scolastiche di proprietà	Numero Posti
ASILO NIDO	20
SCUOLE DELL'INFANZIA	88
SCUOLE PRIMARIE	152
SCUOLE SECONDARIE	80

Altre Strutture

Altre Strutture	Numero Posti
STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI	12
FARMACIE COMUNALI	0
ATRE STRUTTURE (da specificare)	0

Reti e Automezzi

Reti	
DEPURATORE ACQUE REFLUE	N. 0
RETE ACQUEDOTTO	KM. 10
AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI	KMQ. 240
PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N.575
RETE GAS	KM. 0
DISCARICHE RIFIUTI	N. 0
MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO	N. 4
VEICOLI A DISPOSIZIONE	N. 2

ACCORDI DI PROGRAMMA

"Accordo di programma per la gestione integrata dei servizi - PLUS - nell'ambito territoriale del distretto Ales-Terralba e sub ambito Terralbese".

Finalità: programmare e disporre in modo integrato gli interventi sociali, sanitari e sociosanitari.

Soggetti partecipanti: ASL e tutti i comuni facenti parte del distretto.

Il distretto socio sanitario di Ales-Terralba conta i seguenti 32 comuni:

Ambito 1 - Albagiara, Ales, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Masullas,

Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, Senis, Simala, Sini, Siris, Usellus, Villa Sant'Antonio e Villa Verde;

Ambito 2 - sub ambito Terralbese - Arborea, Marrubiu, S. N. d'Arcidano, Terralba e Uras.

Durata dell'accordo: biennale rinnovabile.

L'assemblea dei sindaci approva la programmazione annuale e le eventuali modifiche con il suppporto dell'Ufficio Tecnico del Piano, mantiene un costante

presidio politico e tecnico su tutti gli sviluppi organizzativi.

CONVENZIONI

"Scuola civica di musica".

Comuni partecipanti: Marrubiu, S.N. d'Arcidano, Terralba, Usellus, Albagiara, Baressa, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Masullas, Mogorella, Mogoro, Pau, Ollastra, Santa Giusta, Senis, Simala, Simaxis, Sini, Villa Verde e Uras.

Comune capofila: Marrubiu.

Scadenza convenzione: a tempo indeterminato salva motivata manifestazione di volontà di voler recedere da parte del comune.

3.2 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

3.2.1 Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata

Servizi gestiti in forma diretta

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE
MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA	AFFIDAMENTO ESTERNO
MENSA SCUOLA PRIMARIA	AFFIDAMENTO ESTERNO
SERVIZI DI SOSTEGNO ALUNNI CON DISABILITA' O IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO	AFFIDAMENTO ESTERNO
SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE	AFFIDAMENTO ESTERNO
SERVIZI DI PROTEZIONE SOCIALE PER ANZIANI - COMUNITA' ALLOGGIO	CONCESSIONE

Servizi gestiti in forma associata

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI E GESTIONE ECOCENTRO	ASS0CIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO BIBLIOTECA	ASS0CIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SUAPE	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO ASSISTENZA INFORMATICA	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO VIDEO SORVEGLIANZA	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO VIDEO INFORMATIVO	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
PROGETTO FORMAZIONE A DISTANZA GESTIONE UNIVERSITA'	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO IDRICO TERRITORIALE	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
GESTIONE INTEGRATA SERVIZI (PLUS) DISTRETTO ALES-TERRALBA E SUB AMBITO TERRALBESE	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SCUOLA CIVICA DI MUSICA (CONVENZIONE)	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE
SERVIZIO GESTIONE SOFTWARE GESTIONALE	ASSOCIATA	UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

3.2.2 Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati a organismi partecipati

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	SOGGETTO GESTORE	QUOTA PARTECIPAZIONE
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ABBANOA S.P.A.	0,0698941%
PROGETTO E SVILUPPO DI UN SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE	DISTRETTO RURALE SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE	€ 1.000,00

Da segnalare che con delibera C.C. n. 26 del 21.10.2024 è stata chiesta l'adesione alla Società Consortile arl GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA con sede in Baradili (OR) via Baressa n. 2.

3.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

3.3.1 Situazione di cassa dell'ente

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023	€ 3.098.791,63

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

	2022	2021	2020
Fondo cassa al 31/12	2.412.677,13	2.299.481,13	1.824.512,00

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2023	€. 56.704,61	€. 3.489.539,47	1,62
2022	€. 60.786,88	€. 3.104.378,27	1,96
2021	€. 65.160,60	€. 2.892.408,25	2,25

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2023	n. 0	€. 0,00
2022	n. 0	€. 0,00
2021	n. 0	€. 0,00

3.3.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti

I debiti fuori bilancio riconosciuti sono:

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2023	€. 0,00
2022	€. 0,00
2021	€. 0,00

3.3.3 Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica

La legge n. 145/2018, cosi detta “Legge di bilancio 2019”, al comma 821, dell’art. 1, dispone che gli enti locali di cui al comma 819, si considerano in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica (che ha sostituito il patto di stabilità interno ed il saldo di finanza pubblica), in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo. L’informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del d.lgs. 118/2011. Pertanto, non è più previsto il “pareggio di bilancio” ma, solo il rispetto degli equilibri dettati dall’ordinamento finanziario e contabile vigente (d.lgs. 267/2000) e dal decreto sull’armonizzazione dei bilanci pubblici(d.lgs. 118/2011).

Dalla verifica effettuata risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica intesi come rispetto degli equilibri ordinari disciplinati dal d.lgs. n. 118/2011 e dal d.lgs. 267/2000.

3.3.4 Gestione delle risorse umane

Personale in servizio al 31.12.2024.

Categoria	n.	Personale a tempo indeterminato	Altre tipologie
D4	1	1	0
D3	2	2	0
D2	1	1	0
C4	1	1	0
C3	2	2	0
C2	1	1	0
C1	3	3	0
B1	3	3	0
A4	1	1	0
A3	1	1	0
TOT.	16	16	0

Andamento della spesa del personale nell'ultimo quiquennio

Anno di riferimento	Spesa del personale	Incidenza spesa del personale/spesa corrente
2019 (macroaggregato 101)	€. 583.907,51	22,24%
2020 (macroaggregato 101)	€. 574.758,32	21,59%
2021 (macroaggregato 101)	€. 629.772,92	24,84%
2022 (macroaggregato 101)	€ 597.201,19	19,76%
2023 (macroaggregato 101)	€ 616.617,88	20,44%

D.U.P SEMPLIFICATO

II SEZIONE

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DI BILANCIO

4.1 Entrate

L'analisi delle entrate e delle spese è ben rappresentata dal quadro generale riassuntivo per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa. Alla fine del riepilogo delle entrate e delle spese è esposto il quadro riassuntivo che espone la verifica di tali equilibri.

ENTRATE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	SPESE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	4.062.535,50								
Utilizzo avanzo di amministrazione		279.263,92	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		815.736,20	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	1.369.552,39	880.844,47	881.107,47	881.138,47	Titolo 1 - Spese correnti	4.587.169,58	3.750.229,66	3.285.959,48	3.282.093,20
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.441.739,10	2.403.779,20	2.279.401,07	2.279.401,07	*- di cui fondo pluriennale vincolato*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 3 - Entrate extratributarie	240.412,22	204.305,68	194.305,68	194.305,68					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.060.113,89	1.865.367,72	99.143,71	43.430,06	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.482.491,92	2.813.674,52	99.143,71	43.430,06
					- di cui fondo pluriennale		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	7.111.817,60	5.354.297,07	3.453.957,93	3.398.275,28	**Totale spese finali**	9.069.661,50	6.563.904,18	3.385.103,19	3.325.523,26
Titolo 6 - Accensione di prestiti	447.656,85	179.774,19	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	65.167,20	65.167,20	68.854,74	72.752,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	827.796,83	819.000,00	819.000,00	819.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	845.601,59	819.000,00	819.000,00	819.000,00
Totale Titoli	9.841.246,06	7.807.046,04	5.726.932,71	5.671.250,06	**Totale Titoli**	11.434.405,07	8.902.046,16	5.726.932,71	5.671.250,06
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	2.469.376,49								
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**13.903.781,56**	**8.902.046,16**	**5.726.932,71**	**5.671.250,06**	**TOTALE COMPLESSIVO**	**11.434.405,07**	**8.902.046,16**	**5.726.932,71**	**5.671.250,06**

4.1.1 Entrate tributarie

Le entrate tributarie del nostro comune sono le seguenti:

IMU Imposta municipale unica

L'amministrazione comunale con delibera C.C. n. 3 del 14.02.2025 ha confermato, per l'esercizio 2025, le stesse aliquote deliberate per l'esercizio 2024, che sono le seguenti:

1) abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al 3 per mille con detrazione di € 200,00;

2) fabbricati rurali ad uso strumentale: aliquota pari a 0;

3) fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: aliquota pari all'1 per mille;

4) fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10: aliquota pari al 7,6 per mille (aliquota destinata allo Stato);

5) fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 6 per mille;

6) terreni agricoli: aliquota pari al 6 per mille;

7) aree fabbricabili: aliquota pari al 6 per mille.

8) per i seguenti comparti edificatori: aliquota pari al 4,6 per mille:

• zona D – comparto D2.1 parte, (commerciale - direzionale) in viale dei Platani, superficie mq. 9850 circa;

• zona D – comparto D2.2 (artigianale, produzione e vendita) in direzione Uras, superficie mq. 43.646,24;

• zona C – comparto C1.1 (di espansione residenziale) in loc. "Sa Mimosa", superficie mq. 23.197,97;

• zona C – comparto C1.2 (di espansione residenziale) in direzione Terralba, superficie mq. 12.327,98;

• zona C – comparto C1.8 (di espansione residenziale) in direzione Uras, superficie mq. 26.954,27;

• zona C – comparto C1.11 parte (di espansione residenziale), tra via Oristano e via Papa Luciani, sup. mq. 4.120 circa;

• zona C – comparto C1.12 (di espansione residenziale) in via La Malfa, superficie mq. 8.896,29;

• zona C – comparto C1.13 (di espansione resid.le) tra via La Malfa e V.le Repubblica, sup. mq. 6.892,57;

• comparti C1.4 e C1.11.

Addizionale comunale all'Irpef

L'amministrazione comunale con delibera C.C. n. 4 del 14.02.2025 ha confermato, per l'esercizio 2025, le stesse aliquote deliberate per l'esercizio 2024, che sono le seguenti:

- aliquota unica dello 0,3% - esenti i redditi fino a € 10.000,00 di imponibile, nel caso di superamento di tale limite di esenzione, l'imposta sarà dovuta sul reddito complessivo.

Tari

Nel nuovo comma 5-quinquies dell'articolo 3 del D.L. 228/2021 (convertito con modificazione della L. 15/2022), il legislatore ha previsto che "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazine del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla Tari o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile". Pertanto, dal 2022, in maniera stabile i Comuni possono decidere di approvare i piani economico finanziari, i regolamenti e le tariffe della TARI entro il più ampio termine del 30 aprile. Tale previsione configura una deroga alla ordinaria disciplina del comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (secondo cui "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani") per tariffe e piani finanziari e introduce una ulteriore e non espressa deroga in ordine all'esercizio della potestà regolamentare governato in generale dall'articolo 53, comma 16 della L. 23.12.2000, n. 388 ("Il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali e per i servizi locali, compresa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, prevista dall'articolo 1, comma 3, del d.lgs. 28.09.1998, n. 360, e per l'approvazione dei regolamenti relativi ai tributi locali, è stabilito entro la data di approvazione del bilancio di previsione. I regolamenti, anche se adottati successivamente, hanno comunque effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento del bilancio di previsione").

Con C.C. n. 7 del 27.04.2022, il nostro ente ha approvato il PEF (Piano Economico Finanziario) per il periodo 2022-2025, relativo al Servizio di Gestione dei Rifiuti, redatto ai sensi del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR2) di Arera, con C.C. n. 15 del 29.05.2023 si è proceduto ad approvarre la revisione straordinaria infra-periodo del PEF 2022-2025 relativamente all'annualità 2023 e con C.C. n. 19 del 19.07.2024 si è provveduto all'aggiornamento biennale 2024-2025 del PEF Tassa rifiuti 2022-2025 e relativi allegati.

Entro il 30.04.2025 si provvederà se necessario all'aggiornamento straordinario del PEF 2022/2025 a seguito dell'avvio del nuovo appalto da parte dell'Unione dei Comuni del Terralbese.

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	2022	2023	2024			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	467.988,00	502.410,00	535.317,00	516.819,00	516.819,00	516.819,00
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	50.826,97	50.826,97	50.826,97	50.826,97	50.826,97	50.826,97
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	295.768,46	300.444,58	313.153,01	313.198,50	313.461,50	313.492,50
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	**814.583,43**	**853.681,55**	**899.296,98**	**880.844,47**	**881.107,47**	**881.138,47**

4.1.2 Entrate extratributarie

Dall'1° gennaio 2021 il canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e canone mercatale sostituiscono i precedenti prelievi connessi all'esposizione pubblicitaria (imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni) e all'occupazione di suolo pubblico (TOSAP, COSAP, canoni concessori o ricognitori). Il comma 817, dell'art. 1, della legge 160/2019 prevede l'invarianza del gettito rispetto ai prelievi aboliti. Con G.C. n. 23 del 28.02.2025 sono state confermate, per l'esercizio 2025, le stesse tariffe deliberate per l'esercizio 2024.

CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/2019		
Classificazione comune fino a 10.000 abitanti (L. 160/2019 – Art. 1 – commi 826 e 827)	Tariffa standard annua €/mq 30,00	Tariffa standard giornaliera €/mq 0,60

TARIFFE OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO					
Tariffe base Comune di San Nicolò d'Arcidano convertite ad invarianza di gettito		**Tariffa base annua €/mq 20,00**		**Tariffa base giornaliera €/mq 1,50**	
fattore di conversione di invarianza di gettito		0,667		2,50	
Temporanea	fattore conversione invarianza gettito: 2,5	categoria I		categoria II	
		giornaliera	oraria	giornaliera	oraria
di suolo pubblico		1,50	0,06	1,43	0,06
di spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico ridotte ad 1/4		0,38	0,02	0,36	0,01
con tende ridotte al 30%		0,45	0,02	0,43	0,02
in occasione di fiere e festeggiamenti, escluso spettacolo viaggiante aumento 20%		1,80	0,08	1,71	0,07
venditori ambulanti, pubblici esercizi e produttori agricoli per la vendita diretta ridotte del 50%		0,75	0,03	0,71	0,03
con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti spettacolo viaggiante - ridotte dell'80%		0,30	0,01	0,29	0,01
con autovetture di uso privato sulle aree apposite aumento del 30%		1,95	0,08	1,85	0,08
per l'esercizio dell'attività edilizia ridotte del 50%. Dal 15° giorno riduzione del 50%		0,75	0,03	0,71	0,03
Occupazione temporanea del sottosuolo e del soprasuolo (misura forfettaria)	Occupazioni fino a 1 km lineare	15,00			
	Occupazioni oltre 1 km lineare	23,00			
Permanente	fatt. conver. invarianza gettito: 0,667	categoria I		categoria II	
di suolo		20,00		19,00	
di spazi soprastanti e sottostanti ad 1/4		5,00		4,75	
con tende e simili ridotte al 30%		6,00		5,70	
passi carrabili ridotte del 50%		10,00		9,50	
passi carrabili realizzati dal Comune ridotti al 10%		2,00		1,90	
passi carrabili di accesso a distributori di carburanti ridotta del 30%		6,00		5,70	
divieto di sosta su area antistante accessi, carrabili o pedonali, posti a filo del mantello stradale (max mq. 10) rid al 45%		9,00		8,55	

con autovetture adibite a trasporto privato nelle aree apposite, commisurate alla superficie dei posti assegnati	20,00	19,00
Occupazione permanente del sottosuolo e del soprasuolo con cavi e condutture, per la fornitura di servizi di pubblica utilità e di altri servizi a rete	€ 1 per utente - minimo € 800,00	

TARIFFE ESPOSIZIONE E DIFFUSIONE PUBBLICITARIA			
Classificazione comune fino a 10.000 abitanti (L. 160/2019 – Art. 1 – commi 826 e 827)		Tariffa standard annua €/mq 30,00	Tariffa standard giornaliera €/mq 0,60
ESPOSIZIONE E DIFFUSIONE DI MESSAGGI	fattore conversione invarianza gettito	Tariffa	
ordinaria (insegne, cartelli, locandine, targhe, stendardi) per ogni mq. di superficie e per anno solare	0,379	€ 11,36	
su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti ai trasporti per suo conto: autoveicoli con portata superiore a 3.000 kg	2,479	€ 74,37	
autoveicoli con portata inferiore a 3.000 kg.	1,652	€ 49,58	
motoveicoli e veicoli non compresi nelle due precedenti categorie	0,826	€ 24,79	
con pannelli luminosi e proiezioni, per mq. di superficie e per anno solare	1,101	€ 33,05	
in luoghi pubblici o aperti al pubblico con diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche su schermi o pareti riflettenti, per ogni giorno, indipendentemente dal numero dei messaggi e dalla superficie	3,45	€ 2,07	
con aeromobili mediante scritte, striscioni, disegni, fumogeni, lancio di oggetti o manifestini, compresa quella eseguita su specchi d'acqua e fasce marittime, per ogni giorno o frazione, indipendentemente dai soggetti pubblicizzati	82,633	€ 49,58	
mediante distribuzione, anche con veicoli, di manifestini o altro materiale pubblicitario, o mediante persone circolanti con cartelli o altri mezzi pubblicitari, per ciascuna persona impiegata e per ogni giorno o frazione, indipendentemente dalla misura dei mezzi pubblicitari o dalla quantità di materiale distribuito	3,45	€ 2,07	
a mezzo di apparecchi amplificatori e simili, per ciascun punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione	10,333	€ 6,20	

AFFISSIONI		fattore conversione invarianza gettito	Tariffa
diritto pubbliche affissioni, per ciascun foglio dimensione fino a cm 70 x 100	per i primi 10 giorni	2,583	€ 1,55
	per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione		€ 0,47

CANONE MERCATALE L. 160/2019		
Classificazione comune fino a 10.000 abitanti (L. 160/2019 – Art. 1 – commi 841 e 842)	Tariffa standard base giornaliera €/mq 0,60	Tariffa oraria fino a 9 ore €/mq 0,02

Riguardo i servizi a domanda individuale l'amministrazione comunale, con G.C. n. 23 del 28.02.2025, ha deciso di confermare le tariffe approvate nell'anno 2024, così come di seguito:

- mensa scuola materna: € 2,50 a pasto

- mensa scuola primaria: € 4,00 a pasto (G.C. n.203/2023)

- assistenza domiciliare (secondo quanto deliberato con G.C. n. 28/2019):

TABELLA
IMPORTO REDDITO ANNUO

(gli importi relativi all'ISEE si riferiscono al tetto massimo per l'inquadramento in ciascuna fascia e per ciascun componente)

Fascia	PER N. 1 COMPONENTI	PER N. 2 COMPONENTI	PER N. 3 COMPONENTI	PER N. 4 COMPONENTI	PER N. 5 COMPONENTI	PER N. 6 COMPONENTI	PER N. 7 COMPONENTI
1	€ 0,00 - € 2.500,00						
2	3.500,00	5.500,00	6.500,00	8.500,00	9.500,00	10.500,00	11.500,00
3	4.407,18	6.295,64	8.184,78	10.073,58	11.647,58	12.906,75	13.851,18
4	5.288,64	7.555,18	9.821,72	12.088,26	13.977,09	15.488,13	16.621,40
5	6.346,34	9.066,21	11.786,09	14.505,94	16.661,88	18.585,73	19.945,66
6	7.615,81	10.879,47	14.143,31	17.407,14	20.126,99	22.302,89	23.938,16
7	9.138,72	13.055,35	16.971,97	20.888,55	24.152,42	26.763,49	28.721,77
8	Oltre i limiti della 7^ fascia						

Tabella con fasce e percentuale di contribuzione SAD

FASCE	% DI CONTRIBUZIONE
1	0
2	5
3	10
4	15
5	20
6	25
7	35
8	45

- utilizzo impianti sportivi comunali (secondo quanto deliberato nella G.C. n. 25 del 7.02.2020):

PALESTRA

tariffe orarie a persona per attività individuali

fasce d'età	orario diurno	orario notturno	mensile (diurno e notturno)
da 0 a 15 anni	1,50	2,50	12,00
da 16 a 59 anni	3,00	4,00	20,00
oltre i 60 anni	1,50	2,50	12,00

tariffe orarie per gruppi di persone

richiedenti	orario diurno	orario notturno
società sportive	15,00	20,00
amatori	25,00	30,00
tornei (a partita)	20,00	25,00
campionati (a partita)	15,00	20,00
manifestazioni musicali	40,00	60,00
proiezioni cinematografiche	0,00	60,00
congressi	60,00	80,00
conferenze	60,00	80,00

tariffe in presenza di spettatori paganti

richiedenti	orario diurno	orario notturno
società sportive	70,00	110,00
amatori	100,00	130,00
tornei (a partita)	80,00	110,00
campionati (a partita)	60,00	90,00
manifestazioni teatrali	120,00	150,00
manifestazioni musicali	120,00	150,00
proiezioni cinematografiche	0,00	150,00
congressi	120,00	150,00
conferenze	120,00	150,00

CAMPO DI CALCIO

richiedenti	orario diurno	orario notturno
società sportive locali per allenamento e campionato	compensato con manutenzione ordinaria	compensato con manutenzione ordinaria
scuola calcio (o attività a pagamento)	1,00	0,00
squadre amatori (a partita)	30,00	50,00
società esterne (a partita)	80,00	120,00
società esterne (allenamenti)	20,00	20,00

CAMPO DA TENNIS

2,00 all'ora

CAMPO DI CALCETTO

diurno 30,00 all'ora – notturno 40,00 all'ora

- diritti di segreteria per il rilascio di atti urbanistici ed edilizi:

• certificati di destinazione urbanistica € 25,00

• autorizzazione (lettera b) € 25,00

• autorizzazione edilizia e denuncia di inizio attività € 35,00

• autorizzazione (lettera d) € 25,00

• autorizzazione (lettera e) € 50,00

• certificazioni (lettera f) € 25,00

• concessioni edilizie (lettera g) € 50,00;

• diritti di ricerca € 20,00;

- diritti di copia degli atti d'ufficio in caso di esercizio del diritto di accesso:

- € 0,13 foglio formato A4;
- € 0,18 foglio formato A3;

- tariffa per l'utilizzo della sala conferenze:

- € 50,00 tariffa giornaliera;
- € 30,00 tariffa mezza giomata.

TITOLO 3						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	2022	2023	2024			
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	82.495,85	91.985,60	99.028,83	102.155,68	102.155,68	102.155,68
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	50,00	562,79	13.597,26	7.050,00	7.050,00	7.050,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	102.223,78	142.349,93	108.077,42	94.100,00	84.100,00	84.100,00
TOTALE TITOLO 3	**185.769,63**	**235.898,32**	**221.703,51**	**204.305,68**	**194.305,68**	**194.305,68**

4.1.3 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

I trasferimenti in conto capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da enti pubblici, come la Regione Sardegna, lo Stato oppure erogati da soggetti privati (esempio gli oneri di urbanizzazione). Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche e alla manutenzione straordinaria del patrimonio.

TITOLO 4						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	2022	2023	2024			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	565.969,88	1.122.982,99	2.554.105,82	1.771.937,66	55.713,65	0,00
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	49.825,54	6.950,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	27.755,16	32.381,82	40.383,32	37.430,06	37.430,06	37.430,06
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	10.000,00	386.592,79	7.165,31	6.000,00	6.000,00	6.000,00
TOTALE TITOLO 4	**653.550,58**	**1.548.907,60**	**2.651.654,45**	**1.865.367,72**	**99.143,71**	**43.430,06**

4.1.4 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilia'

Il bilancio di previsione 2025-2027 non prevede l'accensione di altri prestiti per la realizzazione di opere pubbliche, ciò al fine di non gravare l'ente di nuovi oneri finanziari. Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso. Tuttavia nel bilancio 2025-2027, in entrata, nell'anno 2025, è stato riaccertato l'importo di € 179.774,19 relativo ad economie di un prestito contratto con la Cassa Depositi e Prestiti nel 2012 per la realizzazione del centro storico per il quale l'amministrazione ha chiesto il diverso utilizzo, di cui una parte è stata destinata ad interventi da realizzare nella struttura residenziale per anziani.

Di seguito il prospetto della capacità di indebitamento dell'ente:

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	848.289,17	848.289,17	848.289,17
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	2.344.454,13	2.344.454,13	2.344.454,13
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	296.796,17	296.796,17	296.796,17
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**3.489.539,47**	**3.489.539,47**	**3.489.539,47**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	348.953,95	348.953,95	348.953,95
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2024	(-)	48.137,72	44.450,18	40.552,90
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		300.816,23	304.503,77	308.401,05
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2024	(+)	899.414,28	834.247,08	765.392,34
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**899.414,28**	**834.247,08**	**765.392,34**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

4.2 Spesa

Di seguito si riporta la previsione di spesa 2025-2027 e il trend storico.

SPESE							
Descrizione	2022	2023	2024		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Disavanzo	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	3.621.121,03	3.708.750,59	4.073.901,06		3.750.229,66	3.285.959,48	3.282.093,20
				di cui FPV	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.149.249,64	2.791.633,26	4.349.723,70		2.813.674,52	99.143,71	43.430,06
				di cui FPV	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	77.466,26	81.548,53	85.849,68		65.167,20	68.854,74	72.752,02
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.312.644,63	1.205.170,10	1.293.490,95		1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.972.524,87	767.000,00	819.000,00		819.000,00	819.000,00	819.000,00
TOTALE SPESE	**9.133.006,43**	**8.554.102,48**	**10.621.965,39**		**8.902.046,16**	**5.726.932,71**	**5.671.250,06**
				di cui FPV	***0,00***	***0,00***	***0,00***

4.2.1 Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

La spesa corrente è la spesa che ogni comune deve sostenere per il normale funzionamento dell'ente al fine di garantire tutti i servizi indispensabili alla propria comunità.

4.2.2 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 91 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale.

L'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 113/2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) "Per assicurare la qualita' e la trasparenza dell'attivita' amministrativa e migliorare la qualita' dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, con piu' di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attivita' e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190."

Come evidenziato dalla Commissione Arconet nel resoconto del 14 dicembre 2022 “Al fine di quantificare le risorse finanziarie destinate alla realizzazione dei programmi dell’ente, il DUP deve fare necessariamente riferimento alle risorse umane disponibili con riferimento alla struttura organizzativa dell’ente necessaria per assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, e alla sua evoluzione nel tempo. Risulta pertanto evidente che, in occasione dell’approvazione del DUP e del bilancio di previsione, gli enti non possono fare riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale definito nell’ultimo PIAO adottato che riguarda il triennio che decorre dall’esercizio in corso. Per consentire la determinazione delle risorse finanziarie relative alla spesa di personale del triennio successivo è necessario che nel DUP sia inserita la programmazione triennale del personale (aggiornata rispetto all’ultimo PIAO adottato), eventualmente rinviando le indicazioni analitiche non necessarie per la quantificazione delle risorse finanziarie al successivo PIAO. Ciò premesso, al pari di quanto previsto dall’art. 3, comma 2, del DM 30 giugno 2022 per la sottosezione a) sul valore pubblico della Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione che, per gli enti locali, fa riferimento alle previsioni generali contenute nella Sezione strategica del documento unico di programmazione, anche per la sottosezione della Sezione Organizzazione e Capitale umano del PIAO riguardante il piano triennale del fabbisogno del personale, gli enti locali devono fare riferimento alle indicazioni del DUP riguardanti la programmazione triennale dei fabbisogni di personale.”

Come chiarito da ARCONET, con FAQ n. 51 del 16 febbraio 2023, il PIAO è uno strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall’allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011.
Al riguardo, si richiamano:
- l’art. 8, comma 1, del D.M. 30 giugno 2022, n. 132 che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo che “il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto”;
- l’art. 7 del medesimo decreto il quale prevede che il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8, comma 2, il quale precisa che “in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”.

Ciò premesso, nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, approvando il DUP, il bilancio di previsione e il PEG (obbligatorio per i comuni con più di 15.000 abitanti). Poichè come sopra citato, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno o, in caso di rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione, entro i 30 giorni successivi all’approvazione di tale documento contabile, risulta evidente che in occasione dell’approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali non possono determinare gli stanziamenti riguardanti la spesa di personale sulla base del Piano dei fabbisogni di personale previsto nell’ultimo PIAO approvato, riguardante il precedente ciclo di programmazione, ma devono tenere conto degli indirizzi strategici e delle indicazioni riguardanti la spesa di personale previsti nel DUP e nella eventuale nota di aggiornamento al DUP relativi al medesimo triennio cui il bilancio si riferisce.

Al fine di adeguare la disciplina del DUP all’art. 6 del D.L. n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell’allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La disciplina delle capacità assunzionali è stata innovata dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito in L. n. 58/2019, correlandola a parametri di sostenibilità finanziaria e rimettendone la concreta applicazione all’entrata in vigore di appositi decreti ministeriali di definizione delle fasce demografiche e delle percentuali soglia entro le quali gli enti devono attenersi. In tal senso il D.M. 17/03/2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo, individuando le fasce demografiche degli enti e i relativi valori soglia di spesa massima del personale, definendo per ciascuna fascia demografica il rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti.

Con decreto Ministeriale del 25.07.2023 sono state modificate alcune parti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio - Allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011. In particolare si è proveduto a trasformare la sezione della programmazione del fabbisogno di personale in programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale. La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l’approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell’ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Si riporta di seguito la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente.

ENTRATE ANNUE AL NETTO DEL FCDE

ENTRATE CORRENTI ANNO 2021

TITOLO 1	786.964,95
TITOLO 2	2.011.640,84
TITOLO 3	93.802,46
TOTALE	2.892.408,25

ENTRATE CORRENTI ANNO 2022

TITOLO 1	821.165,46
TITOLO 2	2.164.858,60
TITOLO 3	118.354,21
TOTALE	3.104.378,27

ENTRATE CORRENTI ANNO 2023	
TITOLO 1	848.289,17
TITOLO 2	2.344.454,13
TITOLO 3	296.796,17
TOTALE	3.489.539,47

MEDIA ENTRATE CORRENTI	3.162.108,66

FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' 2023	79.324,64
MEDIA ENTRATE 2021/2023 AL NETTO DEL FCDE 2023	3.082.784,02

SPESE PERSONALE 2023 - IMPEGNATO MACROAGREGATO 101	616.617,88
Rapporto (spesa personale 2023/media entrate 2021/2023 al netto FCDE 2023)	20,00%
Tabella I valore soglia per il ns/comune	27,60%
Tabella III valore soglia per ns/comune	31,60%
valore soglia massimo di spesa personale a t.i. spendibile	27,60%
valore massimo di spesa di personale a tempo indeterminato spendibile 3.082.784,02*27,60%	850.848,39
D.M. 17.03.2020 tot. spazi aggiuntivi per nuove assunzioni ex-novo (850.848,39-616.617,88)	234.230,51

Dato atto che:
- la programmazione dei fabbisogni risulta pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- non vengono utilizzati i maggiori spazi assunzionali, concessi ai sensi del D.M. 17 marzo 2020.

Dato atto che il nostro ente non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020.

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per il triennio 2025-2027 rispetta il limite del tetto di spesa di personale di cui all’art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (media triennio 2011/2013).

Dato atto, inoltre, che la programmazione della spesa di personale 2025-2027, relativa al lavoro flessibile, rispetta il limite previsto per il tempo determinato ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, il cui valore è pari ad € 14.888,34.

Dato atto che l’ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

Dato atto che il nostro ente prevede di approvare il PIAO 2025-2027 entro il 31.03.2025.

Di seguito, si riporta la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027:

Anno 2025:

- si prevede l'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo a tempo indeterminato e pieno a 36 ore settimanali (ex cat. C1) da assegnare al servizio amministrativo (vedi direttive con G.C. n. 206 del 18.11.2024);
- si prevede la trasformazione del rapporto di lavoro di n. 2 Operatori esperti da tempo parziale 18 ore a tempo pieno 36 ore settimanali (ex cat. B1) già assegnati al servizio tecnico (vedi direttive G.C. n. 27 del 28.02.2025);
- copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti nell'anno per dimissioni, mobilità o collocamento a riposo, dando atto che, in ogni caso, le eventuali assunzioni potranno avvenire solamente nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente per mobilità esterna, utilizzo graduatoria interna o di altro ente e, in subordine, per concorso pubblico;

Lavoro flessibile

- cessione all'Unione dei Comuni del Terralbese dell'importo di € 7.792,79 per l'utilizzo del personale impegnato nella programmazione territoriale e per il personale impegnato nella gestione ordinaria dell'ente;

- procedere in caso di necessità con assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente, mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L. 30.12.2004, n. 311).

Anno 2026:

- copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti nell'anno per dimissioni, mobilità o collocamento a riposo, dando atto che, in ogni caso, le eventuali assunzioni potranno avvenire solamente nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente per mobilità esterna, utilizzo graduatoria interna o di altro ente e, in subordine, per concorso pubblico;

Lavoro flessibile

- procedere in caso di necessità con assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente, mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L. 30.12.2004, n. 311).

Anno 2027:

- copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti nell'anno per dimissioni, mobilità o collocamento a riposo, dando atto che, in ogni caso, le eventuali assunzioni potranno avvenire solamente nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente per mobilità esterna, utilizzo graduatoria interna o di altro ente e, in subordine, per concorso pubblico;

Lavoro flessibile

- procedere in caso di necessità con assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente, mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L. 30.12.2004, n. 311).

4.2.3 Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37 del d.lgs. 36/2023 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi". Oggetto della programmazione di cui al citato art. 37 del nuovo Codice degli appalti sono gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00 (il precedente limite era di € 40.000,00). Il programma triennale degli acquisti e forniture dev essere redatto ogni anno ed è modificabile nel corso dell'anno. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico finanziaria. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici. Al comma 6 del citato art. 37 è inoltre previsto che con l'allegato I.5 sono definiti gli schemi tipo da adottare per la redazione dei programmi.
In ottemperanza alle disposizioni del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 36/2023, con G.C. n. 26 del 28.02.2025 il nostro ente dispone l'adozione dei seguenti documenti:

- Programma triennale delle Opere Pubbliche 2025/2027;
- Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2025/2027;
- Elenco annuale dei lavori pubblici 2025.

Di seguito la programmazione prevista nel Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2025/2027:

Annualità avvio procedura	Settore	Livello di priorità	Descrizione dell'acquisto/fornitura	RUP	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO/FORNITURA					APPORTO DI CAPITALE PRIVATO
					1° ANNO	2° ANNO	3° ANNO	Annualità successiva	TOTALE	TIPOLOGIA
2025	Servizi	1	Servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.) L. 162 e interventi finalizzati per la non autosufficienza	MURGIA SOFIA	208.000,00	208.000,00	208.000,00	0,00	624.000,00	NO
2025	Servizi	1	Servizio educativo territoriale (S.E.T.) e servizio integrativo scolastico (S.I.S.)	MURGIA SOFIA	58.240,00	58.240,00	58.240,00	0,00	174.720,00	NO
2025	Servizi	1	Servizio di ristorazione scolastica (alunni scuola infanzia e scuola primaria)	MURGIA SOFIA	72.000,00	72.000,00	72.000,00	0,00	216.000,00	NO

4.2.4 Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

Il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ed in particolare l'articolo 37 prevede che le stazioni appaltanti:
1. a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico finanziaria e i principi contabili;
b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.
2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseritinella programmazione.
3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).
4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Al comma 6 del medesimo art. 37 è inoltre previsto che con l'allegato I.5 sono definiti gli schemi tipo da adottare per la redazione dei programmi

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha predisposto ed adottato il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori pubblici.

Con G.C n. 26 del 28.02.2025 si è deliberato l'adozione del Programma triennale dei Lavori pubblici 2025-2027 e del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 e approvazione dell'Elenco Annuale dei Lavori pubblici 2025.

Di seguito il Programma triennale delle opere pubbliche 2025-2027 e l'elenco annuale 2025:

--

Tipologia	Categoria	Descrizione dell'evento	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA					APPORTO DI CAPITALE PRIVATO
			1° ANNO	2° ANNO	3° ANNO	Annualità successiva	TOTALE	TIPOLOGIA
07 - Manutenzione straordinaria	01.01. Stradali	Lavori di manutenzione straord.e messa in sicurezza aree di pertinenza edifici scolastici ed altre aree e spazi pubblici	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	300.000,00	NO
01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di intervento straord. di riqualif. e realizzaz.rete di drenaggio acque bianche - realizzaz. collettore fognario in via Ponti sa Murta - 1° lotto funzionale	470.000,00	30.000,00	0,00	0,00	500.000,00	NO
01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori completamento opere urbanizzazione PIP	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	NO
01 - Nuova realizzazione	01.01. Stradali	Intervento riqualif.e valorizz.centro storico anche attraverso acquisiz. aree e immobili privati di interesse e valore storico e culturale	150.000,00	100.000,00	0,00	0,00	250.000,00	NO
01 - Nuova realizzazione	01.01. Stradali	Intervento di riqualif. ambito urbano via E. d'Arborea, comprendente i plessi scolastici, la casa anziani, l'ambulatorio sanitario e le case a canone sociale	0,00	470.000,00	200.000,00	0,00	670.000,00	NO
07 - Manutenzione straordinaria	01.01. Stradali	Manutenzione straord. messa in sicurezza miglioramento e completamento via Linnaris	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	NO
04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Adeguamento e ristrutturaz. complesso impianti sportivi siti in via Linnaris e via A. Franchi	0,00	500.000,00	610.000,00	0,00	1.100.000,00	NO
01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di adeguamento e potenziamento rete di dreno delle acque meteoriche per la mitigazione del rischio idraulico	0,00	1.000.000,00	1.400.000,00	0,00	2.400.000,00	NO
09 - Manutenzione straord. con eff. energetico	05.02 - Sociali e scolastiche	Lavori manut., messa in sicurezza ed eff. energetico scuola dell'infanzia	0,00	0,00	695.000,00	0,00	695.000,00	NO
09 - Manutenzione straord. con eff. energetico	05.02 - Sociali e scolastiche	Lavori manut., messa in sicurezza ed eff. energetico scuola primaria	0,00	0,00	960.500,00	0,00	960.500,00	NO

Piano triennnale lavori pubblici- elenco annuale

Descrizione intervento	Responsabile del Procedimento		Importo Annualità	Importo totale intervento	Finalità	Conformità		Priorità	Stato Progettazione Approvata
	Cognome	Nome				Urb S/N	Amb S/N		
Lavori di manutenzione straord. e messa in sicurezza aree di pertinenza edifici scolastici ed altre aree e spazi pubblivi	PILI	SANDRO	200.000,00	300.000,00	MS	SI	NO	2	5
Lavori di intervento straord. di riqualif. e realizzaz.rete di drenaggio acque bianche - realizzaz. collettore fognario in via Ponti sa Murta - 1° lotto funzionale	PILI	SANDRO	470.000,00	500.000,00	MS	SI	NO	1	5
Lavori completamento opere urbanizzazione PIP	PILI	SANDRO	150.000,00	300.000,00	MS	SI	SI	2	4
Intervento riqualif.e valorizz.centro storico anche attraverso acquisiz. aree e immobili privati di interesse e valore storico e culturale	MURU	ANNA RITA	150.000,00	250.000,00	MS	SI	NO	2	5

4.3 Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata al mantenimento degli equilibri. Si ritiene che gli incassi previsti consentano di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal decreto legislativo n. 31/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo.

ENTRATE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	SPESE	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	4.062.535,50								
Utilizzo avanzo di amministrazione		279.263,92	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		815.736,20	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	1.369.552,39	880.844,47	881.107,47	881.138,47	Titolo 1 - Spese correnti	4.587.169,58	3.750.229,66	3.285.959,48	3.282.093,20
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.441.739,10	2.403.779,20	2.279.401,07	2.279.401,07	*- di cui fondo pluriennale vincolato*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 3 - Entrate extratributarie	240.412,22	204.305,68	194.305,68	194.305,68					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.060.113,89	1.865.367,72	99.143,71	43.430,06	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.482.491,92	2.813.674,52	99.143,71	43.430,06
					- di cui fondo pluriennale		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	7.111.817,60	5.354.297,07	3.453.957,93	3.398.275,28	**Totale spese finali**	9.069.661,50	6.563.904,18	3.385.103,19	3.325.523,26
Titolo 6 - Accensione di prestiti	447.656,85	179.774,19	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	65.167,20	65.167,20	68.854,74	72.752,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	827.796,83	819.000,00	819.000,00	819.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	845.601,59	819.000,00	819.000,00	819.000,00
Totale Titoli	9.841.246,06	7.807.046,04	5.726.932,71	5.671.250,06	**Totale Titoli**	11.434.405,07	8.902.046,16	5.726.932,71	5.671.250,06
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	2.469.376,49								
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**13.903.781,56**	**8.902.046,16**	**5.726.932,71**	**5.671.250,06**	**TOTALE COMPLESSIVO**	**11.434.405,07**	**8.902.046,16**	**5.726.932,71**	**5.671.250,06**

4.4 Principali obiettivi delle missioni attivate

In questa sezione il DUP individua per ogni missione, in modo coerente con gli indirizzi strategici, i programmi operativi che l'ente intende realizzare e le relative risorse a disposizione.

4.4.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

L'obiettivo della missione è l'amministrazione, il funzionamento e l'organizzazione dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente e per la comunicazione istituzionale; amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi; amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali; sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.188.025,35	995.970,05	992.984,08
	di cui già impegnato	*76.350,19*	*6.010,12*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.392.189,90		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	296.152,23	6.800,00	6.800,00
	di cui già impegnato	*168.908,23*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	456.218,19		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	**previsione di competenza**	**1.484.177,58**	**1.002.770,05**	**999.784,08**
	di cui già impegnato	***245.258,42***	***6.010,12***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.848.408,09**		

4.4.2 Missione 02 - Giustizia

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

MISSIONE 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 2	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.3 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	26.496,03	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*26.496,03*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	54.628,92		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	**previsione di competenza**	**26.496,03**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***26.496,03***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**54.628,92**		

4.4.4 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

L'obiettivo principale della missione è il funzionamento e l'erogazione dell'istruzione tramite la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, la mensa della scuola dell'infanzia, i contributi economici a rimborso delle diverse spese scolastiche, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	163.248,26	153.076,31	153.076,31
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	187.912,40		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	18.968,81	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*18.968,81*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	44.437,09		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	**previsione di competenza**	**182.217,07**	**153.076,31**	**153.076,31**
	di cui già impegnato	***18.968,81***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**232.349,49**		

4.4.5 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

MISSIONE 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	20.260,00	16.860,00	16.860,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	28.655,38		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	**previsione di competenza**	**20.260,00**	**16.860,00**	**16.860,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**28.655,38**		

4.4.6 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	28.000,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	4.984,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*4.984,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	14.332,04		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	**previsione di competenza**	**30.984,00**	**26.000,00**	**26.000,00**
	di cui già impegnato	***4.984,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**42.332,04**		

4.4.7 Missione 07 - Turismo

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.8 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

MISSIONE 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	92.798,83	67.045,00	67.045,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	98.957,16		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	977.261,50	1.630,06	1.630,06
	di cui già impegnato	*613.466,65*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.575.802,47		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	**previsione di competenza**	**1.070.060,33**	**68.675,06**	**68.675,06**
	di cui già impegnato	***613.466,65***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.674.759,63**		

4.4.9 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	474.587,11	340.716,11	340.716,11
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	808.112,67		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	544.633,75	55.713,65	0,00
	di cui già impegnato	*105.655,40*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	558.812,55		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	**previsione di competenza**	**1.019.220,86**	**396.429,76**	**340.716,11**
	di cui già impegnato	***105.655,40***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.366.925,22**		

4.4.10 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	124.500,00	124.500,00	125.500,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	197.010,34		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	426.393,90	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*326.393,90*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	680.686,11		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	**previsione di competenza**	**550.893,90**	**124.500,00**	**125.500,00**
	di cui già impegnato	***326.393,90***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**877.696,45**		

4.4.11 Missione 11 - Soccorso civile

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

MISSIONE 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	6.667,82	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*6.667,82*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	18.202,35		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11	**previsione di competenza**	**6.667,82**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***6.667,82***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**18.202,35**		

4.4.12 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.501.860,09	1.401.707,51	1.403.707,51
	di cui già impegnato	*84.717,08*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.779.151,79		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	512.116,48	35.000,00	35.000,00
	di cui già impegnato	*478.275,48*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.079.372,20		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	**previsione di competenza**	**2.013.976,57**	**1.436.707,51**	**1.438.707,51**
	di cui già impegnato	***562.992,56***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**2.858.523,99**		

4.4.13 Missione 13 - Tutela della salute

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

MISSIONE 13				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 13	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.14 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

MISSIONE 14				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.15 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

MISSIONE 15				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.16 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

MISSIONE 16				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	542,22		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**542,22**		

4.4.17 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Rientrano in questa missione le attività di Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.
Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

MISSIONE 17				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.18 Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Rientrano in questa missione le attività di Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.
Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

MISSIONE 18				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.19 Missione 19 - Relazioni internazionali

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

MISSIONE 19				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.4.20 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Rientrano in questa missione le attività di Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, fondo rischi e contenzioso, fondo passività potenziali e fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	110.812,30	115.634,32	115.651,29
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	18.500,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	**previsione di competenza**	**110.812,30**	**115.634,32**	**115.651,29**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**18.500,00**		

4.4.21 Missione 50 - Debito pubblico

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	48.137,72	44.450,18	40.552,90
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	48.137,72		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	65.167,20	68.854,74	72.752,02
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	65.167,20		
TOTALE MISSIONE 50	**previsione di competenza**	**113.304,92**	**113.304,92**	**113.304,92**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**113.304,92**		

4.4.22 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	1.453.974,78	1.453.974,78	1.453.974,78
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.453.974,78		
TOTALE MISSIONE 60	**previsione di competenza**	**1.453.974,78**	**1.453.974,78**	**1.453.974,78**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.453.974,78**		

4.4.23 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	819.000,00	819.000,00	819.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	845.601,59		
TOTALE MISSIONE 99	**previsione di competenza**	**819.000,00**	**819.000,00**	**819.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**845.601,59**		

4.5 Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

L'art. 58 della L. n. 133/2008 “ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali”, al comma 1 prevede la redazione di un apposito elenco nel quale dovranno essere inseriti i beni non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione owero di dismissione. Considerato che, sulla base della citata normativa, il Comune deve provvedere alla redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione 2025-2027.

Con delibera C.C. n. 5 del 14.02.2025 "Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2025. Approvazione. Ricognizione degli immobili di proprietà comunale finalizzata alla verifica quantità e qualità delle aree da destinarsi a residenza nonché alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 167/1962 – 865/1971 – 5457/1978, che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie e alla redazione del Piano delle alienazioni s/o valorizzazioni immobiliari da allegarsi al bilancio di previsione – Anno 2025" l'Amministrazione comunale intende alienare i seguenti terreni e fabbricati di seguito indicati:

Alienazioni:

Tipologia area	Ubicazione	Superficie	Rif. Catasto Foglio 19 Mappale	Classificazione urbanistica	Azione	Prezzo vendita (€. 9,36/mq)
Lotto PIP	Lotto 8C	mq 1250	242	D1*	Alienazione	€ 11.700,00
Lotto PIP	Lotto 17C	mq 1250	243	D1*	Alienazione	€ 11.700,00
Lotto PIP	Lotto 1D	mq 1575	254	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 2D	mq 1575	255	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 3D	mq 1575	256	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 4D	mq 1575	257	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 5D	mq 1575	258	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 6D	mq 1575	259	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 7D	mq 1575	260	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 8D	mq 1575	261	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 1E	mq 1575	262	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 2E	mq 1575	263	D1*	Alienazione	€ 14.631,75
Lotto PIP	Lotto 3E	mq 1575	264	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 4E	mq 1575	265	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 5E	mq 1575	266	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 6E	mq 1575	267	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 7E	mq 1575	268	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 8E	mq 1575	269	D1*	Alienazione	€ 14.742,00
Lotto PIP	Lotto 1F	mq 2602,5	231	D1*	Alienazione	€ 24.359,40
Lotto PIP	Lotto 2F	mq 2587,5	232	D1*	Alienazione	€ 24.219,00
Lotto PIP	Lotto 3F	mq 2587,5	233	D1*	Alienazione	€ 24.219,00
Lotto PIP	Lotto 1G	mq 2100	249	D1*	Alienazione	€ 19.656,00

Lotto PIP	Lotto 2G	mq 2100	250	D1*	Alienazione	€ 19.656,00
Lotto PIP	Lotto 3G	mq 2100	251	D1*	Alienazione	€ 19.656,00
Lotto PIP	Lotto 4G	mq 2167,5	252	D1*	Alienazione	€ 20.287,80
TOTALE		mq 43945				€ 411.325,20

Di acquisire al patrimonio comunale, per effetto del suo inserimento nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ai sensi dell'art. 58 comma 3 del D.L. n. 112/2008, l'area di uso pubblico identificata in catasto al foglio 5 mappale 6850 della superficie di 14 mq. qualificata catastalmente come fabbricato rurale, di fatto annesso al patrimonio immobiliare del Comune, dando atto che dal punto di vista urbanistico risulta classificata dallo strumento urbanistico comunale vigente come viabilità pubblica (Via Verdi) e area pubblica (Piazza Roma) in zona A – Centro Storico, e con la sua acquisizione al patrimonio comunale non ne verrebbe snaturata la destinazione, che resterebbe viabilità e area pubblica, per cui il suo inserimento nel piano urbanistico non costituisce una modifica allo strumento urbanistico comunale.

4.6 Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il D.L. n. 124 del 26.10.2019, convertito in L. n. 157 del 19.12.2019, all'art. 57, comma 2, lettera e) abroga l'obbligo di adozione del Piano Triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali di cui all'art. 2, comma 594, della L. n. 244/2007. Detto piano aveva l'obiettivo di razionalizzare l'utilizzo e ridurre le spese relative alle dotazioni strumentali, anche informatiche (telefoni, pc, stampanti, fax, fotocopiatrici etc), alle autovetture di servizio e ai beni immobili ad uso abitativo e di servizio, ad esclusione dei beni infrastrutturali.

4.7 Altri eventuali strumenti di programmazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008).

Il limite per incarichi di collaborazione autonoma non puo' in ogni caso superare, ai sensi dall'art. 6 dell'allegato IV alla G.M. 33/2008, il 5% (cinquepercento) delle spese correnti di cui al Titolo I del bilancio di previsione annuale.

Nel bilancio di previsione 2025/2027 non sono state stanziate spese per incarichi di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 46 del D.L. 112/2008.

5 III SEZIONE - FONDI PNRR E PNC

Il PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza) è il programma con cui il governo intende gestire i fondi del Next generation Eu, uno strrumento introdotto dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica ed economica a seguito del Covid-19. Ha una durata di sei anni, dal 2021 al 2026. Il 18 febbraio 2021 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale UE il Regolamento 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilenza c.d. *Recorery Fund.* Numerose le leggi che nel nostro Paese sono state approvate in materia di fondi PNRR:

- D.L. n. 59 del 6 maggio 2021 convertito in legge n. 101 del 1° luglio 2021 "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelarazione e snellimento delle procedure";
- D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 convertito in legge n. 113 del 6 agosto 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- D.L. n. 152 del 6 novembre 2021 convertito in legge n. 233 del 29 dicembre 2021 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- Regolamento UE 10.02.2021, n. 2021/240/UE;
- Regolamento UE 12.02.2021, n. 2021/241/UE;
- Circ. Mef/RGS 14.10.2021, n. 21;
- Circ. Mef/RGS 18.01.2022, n. 4;
- Circ. Mef/RGS 10.02.2022, n. 9;
- Circ. Mef/RGS 21.06.2022, n. 27 "Monitoraggio delle misure del PNRR";
- Circ. Mef/RGS 26.07.2022, n. 29 "Procedure finanziarie PNRR".

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art.3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione.

Il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 134 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano.

Le 6 missioni sono rispettivamente:
Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica;
Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile;
Missione 4: istruzione e ricerca;
Missione 5: inclusione e coesione;
Missione 6: salute.

Attualmente il nostro ente risulta assegnatario dei seguenti finanziamenti PNRR, da realizzare o in corso di realizzazione, owero conclusi:

- € 9.963,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.4.3, MITD-CUP F91F22004130006 - Servizi e cittadinanza digitale-APP IO" – assegnato con decreto n. 129-1/2022-PNRR (E/cap. 739 – U/cap. 2328) - domanda accettata, il decreto di finanziamento è in fase di emissione;
- € 37.634,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.4.3, MITD-CUP F91F23001230006-Servizi e cittadinanza digitale-Adozione piattaforma pagoPA" – assegnato con decreto n. 127-3/2022-PNRR-2023 (E/cap. 735 – U/cap. 2323) - contrattualizzazione da completare entro il 10.05.2025;
- € 14.000,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.4-CUP F91F22002490006 - Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" - assegnato con decreto n. 25-5/2022-PNRR (E/Cap. 738 – U/Cap. 2326) - contrattualizzazione completata, completamento attività entro il 23.04.2025;
- € 40.224,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.2, MITD-CUP F91C22000170006 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud" - assegnato con decreto n. 28-1/2022-PNRR (E/Cap. 185 – U/Cap. 839) - attività completata nel 2024, validato, finanziamento già incassato, economie per € 11.432,00;
- € 79.922,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.4.1, MITD-CUP F91F22000490006-Miglioramento della qualità e usabilità dei servizi pubblici digitali" - assegnato con decreto n. 32-1/2022-PNRR (E/Cap. 741 – U/Cap. 2329) - attività completata nel 2024, validato, finanziamento già incassato, economie per € 12.757,34;
- € 10.172,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati-CUP F51F22008280006" - assegnato con decreto n. 152-2/2022-PNRR 2023 (E/Cap. 737 – U/Cap. 2327) - attività completata, in fase di liquidazione;
- € 23.147,00 "PNRR-M1C1-Inv. 1.4.5-CUP F91F22004700006-Piattaforma notifiche digitali/SEND-Comuni (maggio 2024)" - assegnato con decreto n. 94-1/2024-PNRR (E/cap. 734 – U/cap. 2322) - contrattualizzazione completata, completamento attività entro l'11.09.2025.

Attualmente si è in attesa della comunicazione di assegnazione del finanziamento di € 6.173,20 "M1C1 - Investimento 1.4.4 "Estensione allo Stato civile digitale (ANSC)" da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale che verrà poi inserito nel bilancio 2025/2027, annualità 2025, con apposita variazione.

OPERE PUBBLICHE

A seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'art.1. Comma 29, della legge n. 160/2019 (Piccole Opere) e di cui all'art. 1, comma 139 e seguenti, della legge n. 145/2018 (Medie Opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valore sulle risorse nazionali stanziate a legislazione vigente.

Nel bilancio di previsione 2025/2027 non sono previsti finanziamenti PNRR e PNC di opere pubbliche.